

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 15.11.2024 14:51:31
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ООП

к.ф.н., доцент

М.Л. Логунов

2024 г.



Рабочая программа учебной практики

Лингвистическая практика

Направление подготовки

45.03.03 ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ЛИНГВИСТИКА

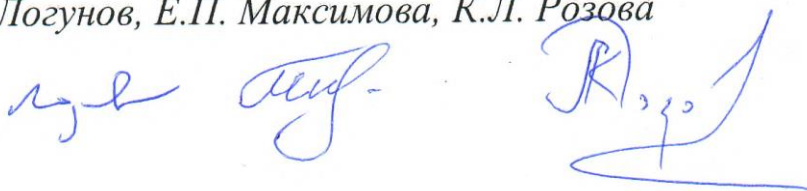
Профиль подготовки

Теория языка и языковые технологии

Для студентов 2 курса очной формы обучения

БАКАЛАВРИАТ

Составитель: М.Л. Логунов, Е.П. Максимова, К.Л. Розова



2024 г.

1. Общая характеристика практики

Вид практики	<i>Учебная</i>
Тип практики	<i>Лингвистическая</i>
Форма проведения	<i>Дискретная</i>

2. Цель и задачи практики

Целью прохождения практики является работа с текстом на иностранном языке (перевод и редактирование) с применением современных языковых технологий. Учебная практика предполагает владение знаниями и навыками, полученными в ходе усвоения материала базовых учебных курсов и учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Задачи:

1. Создание и редактирование текста на русском и иностранных языках
2. Перевод делового, научного и художественного текста с иностранного языка на русский
3. Обучение анализировать большой объем информации;
4. Формирование навыков соблюдения сроков выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом.

3. Место практики в структуре ООП

Учебная практика (лингвистическая) входит в обязательную часть основной образовательной программы бакалавриата по направлению 45.03.03 «ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ И ПРИКЛАДНАЯ ЛИНГВИСТИКА» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Учебная практика (лингвистическая) базируется на изучении блока дисциплин обязательной части.

4. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели, **в том числе:**

контактная аудиторная работа: лекции 2 часа;

контактная внеаудиторная работа: самостоятельная работа на базе практики 26 часов;

самостоятельная работа: 80 часов.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;</p> <p>УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>
ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории современной лингвистики	<p>ОПК-1.1 Владеет понятийным аппаратом в области фундаментальной и прикладной лингвистики</p> <p>ОПК-1.2 Сравнивает и критически оценивает различные подходы к решению задач</p> <p>ОПК-1.3 Анализирует междисциплинарные связи лингвистики и смежных отраслей знания</p>
ОПК-2 Способен к ведению профессиональной деятельности с опорой на основы математических дисциплин, необходимых для формализации лингвистических знаний и процедур анализа и синтеза лингвистических структур	<p>ОПК-2.1 Владеет методами и инструментарием актуальных направлений компьютерной лингвистики</p> <p>ОПК-2.2 Применяет современные технологии автоматической обработки текста / дискурса в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.3 Способен формализовать лингвистические знания и осуществлять процедуру анализа и синтаксиса лингвистических структур</p>
ОПК-3 Способен применять в профессиональной деятельности	<p>ОПК-3.1 Читает латинские тексты</p> <p>ОПК-3.2 Идентифицирует латинские корни и аффиксы</p>

основы грамматики латинского языка и уметь читать со словарем латинские тексты	в современных языках и терминосистемах
ОПК-4 Способен применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем	<p>ОПК-4.1 Отличает кодифицированный вариант русского языка от просторечия</p> <p>ОПК-4.2 Анализирует основные закономерности системы русского языка в области фонетики, лексики, фразеологии, морфологии и синтаксиса</p> <p>ОПК-4.3 Владеет устной и письменной разновидностью научного стиля изложения</p> <p>ОПК-4.4 Способен написать научную статью, аннотацию на научную статью, редактировать научную статью</p> <p>ОПК-4.5 Делает перевод научной статьи с иностранного языка на русский</p>
ОПК-5 Способен создавать и редактировать тексты профессионального назначения	<p>ОПК-5.1 Различает жанры текстов профессионального назначения</p> <p>ОПК-5.2 Соотносит тексты различной направленности с жанровой типологией</p> <p>ОПК-5.3 Анализирует тексты различной жанровой направленности</p> <p>ОПК-5.4 Осуществляет правку и редакцию специального текста</p>
ОПК-6 Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	<p>ОПК-6.1 Владеет первым иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных изданий</p> <p>ОПК-6.2 Свободно выражает свои мысли в межличностном и деловом общении на первом иностранном языке</p> <p>ОПК-6.3 Аргументированно излагает свою точку зрения на первом иностранном языке</p> <p>ОПК-6.4 Владеет грамматическими нормами первого иностранного языка</p> <p>ОПК-6.5 Осуществляет перевод специальных текстов с первого иностранного языка на русский</p> <p>ОПК-6.6 Осуществляет перевод специальных текстов с русского языка на первый иностранный язык</p> <p>ОПК-6.7 Владеет вторым иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных изданий</p> <p>ОПК-6.8 Свободно выражает свои мысли в межличностном и деловом общении на втором иностранном языке</p> <p>ОПК-6.9 Осуществляет перевод специальных текстов с второго иностранного языка на русский</p>
ОПК-7 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и	<p>ОПК-7.1 Осуществляет лингвистический анализ специальных текстов и перевод их в электронную форму</p> <p>ОПК-7.2 Планирует и проводит тестирование и лингвистический эксперимент, описывает их результаты, формулирует выводы</p> <p>ОПК-7.3 Ориентируется в российских и зарубежных</p>

6. Форма промежуточной аттестации

Текущий контроль: составление и защита отчета.

Формы отчетности по практике – зачет с оценкой.

Время проведения практики: курс 2, семестр 4.

7. Язык преподавания русский.**8. Место проведения практики (база практики)**

ООО "АЛЬФА-ПРЕСС" (г. Тверь, ул. Советская, д. 15)

9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Обработка и обобщение полученных результатов	Отчет	
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности	2	4	2	2	Собеседование. Заполнение журнала по технике безопасности. Определение обязанностей и графика работы с руководителем практики
2.	Начальный этап. 1. Знакомство с задачами практики; обязанностями практикантов, видами деятельности студентов на практике; 2. Знакомство с местом прохождения практики: тип, специализация предприятия; история, традиции и правила поведения (часы работы, дресс-код и пр.); знакомство с правилами внутреннего распорядка. 3. Ознакомление со	5	5	5	5	Консультации у руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов

	структурой организации процесса профессиональной деятельности лингвиста в условиях предприятия 4 Ознакомление с информационно-коммуникационными технологиями, используемыми на предприятии для обеспечения производственного процесса.					
2.	Основной этап. Освоение методик работы и программного инструментария, используемого на предприятии для решения производственных задач (разработки, использования, тестирования лингвистического программного обеспечения) 2. Выполнение работ, обусловленных спецификой деятельности предприятия: перевод и редактирование русских и иностранных текстов, разметка корпусов текстов, Анализ хода проведения практики и полученных результатов.	15	15	15	15	Обсуждение проведенных студентом производственных заданий с руководителем практики
3.	Отчетный этап. Подготовка письменного отчета по практике, сдача отчета руководителю практики.	5	5	4	4	Обсуждение и защита отчета по практике. Оценка результатов практики.
	ИТОГО:	108 ч.				

Рабочий график проведения практики

№ пп	Период (продолжительность дней)	Мероприятия и виды работ, необходимые для выполнения программы практики
1	1 неделя	Получение заданий практики. Знакомство с методическими и инструктивными материалами. Ознакомление со студией, с правилами внутреннего трудового распорядка
2	1-2 неделя	Выполнение заданий по переводу и редактированию русских и иностранных текстов

3	2 неделя	Самостоятельная разработка тематики исследований и накопление материала. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.
---	----------	---

10. Перечень отчетной документации и требования к ней

1. Отчет о прохождении практики (см. Приложение 1)
2. Инструктаж по технике безопасности (см. Приложение 2)
3. Рабочий график (план) проведения практики (см. Приложение 3)
4. Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (см. Приложение 4)

Все предоставляемые документы формируют Комплект отчетных документов по результатам прохождения практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики

а) Основная литература

1. Актуальные проблемы современной лингвистики: учебное пособие / сост. Л.Н. Чурилина. - 10-е изд., стереотип. - М.: Флинта, 2017. - 412 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103797>
2. Левицкий Ю. А. Лингвистика текста. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 208 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241216>
3. Левицкий Ю. А. Общее языкознание: учебное пособие. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 361 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210686>
4. Анохина Т. Я. Стилистика и культура русской речи: Учебник. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391714>

б) Дополнительная литература:

1. Кошарная С. А. Языковая личность в контексте этнокультуры: учебное пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 219 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231715>

1. Садохин А. П. Межкультурная коммуникация: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542898>
3. Анохина Т. Я. Стилистика и культура русской речи: Учебник. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391714>

4. Садохин А. П. Культурология: теория культуры: учебное пособие. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 365 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115400>
5. Никитич, Л.А. Культурология: теория, философия, история культуры: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 560 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115402>
6. Садохин А. П. Этнология: учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с. [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542874>
7. Мандель Б. Р. Книжное дело [Электронный ресурс] : Учебн. пособие. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 634 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403672>
8. Актуальные проблемы современной лингвистики: учебное пособие. - М.: Флинта, 2017. - 412 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103797>
9. Евсеева И. В. Современный русский язык. Актуальные вопросы морфемки, морфонологии и словообразования: учеб. пособие. – Красноярск. 2014. – 204 с. [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511160>
- Волков А. А. Курс русской риторики: Учебное пособие. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 544 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515095>
- Захарова Л. А. История русского языка: историческая грамматика: учебное пособие. - М.: Флинта, 2017. - 219 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115149>
- Костромина Е. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 156 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272559>
- Анохина Т. Я. Стилистика и культура русской речи: Учебник . - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391714>
- Волосков И. В. Русский язык и культура речи с основами стилистики: Учебное пособие / Волосков И.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 72 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=939862>
- Самойлова Е. А. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448841>
- Штрекер Н. Ю. Русский язык и культура речи. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 383 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=882544>
- Жаров В. А. Русский язык и культура речи: учебное пособие. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 160 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442848>

Рябушкина С. В. Русский язык: практикум по правописанию: учебное пособие. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 172 с.-[Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>

Иванчикова Т. В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: учебное пособие. - М.: Флинта, 2017. - 224 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520>

Пантелеев А. Ф. Современный русский язык: Фонетика. Фонология. Графика. Орфография: Учебное пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 132 с. - [Электронный ресурс]. - РЕЖИМ ДОСТУПА: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=752146>

12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Примеры контрольных заданий для оценки знаний и навыков, приобретенных за время учебной (профессионально-ознакомительной практики):

Типовые контрольные задания для оценки умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
1. Перевод текста с иностранного языка на русский язык	Получение в первую неделю практики не менее 25 баллов по критерию в рамках выполнения задания
2. Перевод текста с русского языка на иностранный язык	Получение в первую неделю практики не менее 25 баллов по критерию в рамках выполнения задания
3. Редактирование перевода	Получение в первую неделю практики не менее 25 баллов по критерию в рамках выполнения задания
4. Компьютерная обработка текста	Получение в первую неделю практики не менее 25 баллов по критерию в рамках выполнения задания

Результующая оценка складывается из текущей аттестации и оценки за отчет. Текущая аттестация включает в себя посещение организации и участие в выполнении заданий. Оценка за отчет предполагает подготовку отчетного

документа с подробным описанием практической и содержательной деятельности студента на практике в соответствии с критериями оценки отчета.

Критерии оценки

«Отлично» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, оформил отчетные документы в соответствии со всеми требованиями.

«Хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчетные документы с соблюдением основных требований, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач, оформлении отчетных документов.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики, не подготовил или оформил ненадлежащим образом отчетные документы, допускал нарушения дисциплины в ходе проведения практики.

Студенты, не вышедшие на практику, получают результирующую оценку 0 баллов и считаются имеющими академическую задолженность. Студенты, не вышедшие на практику, по уважительной причине, проходят практику в дополнительные сроки. Студенты, не сдавшие в установленные сроки печатный вариант отчета, получают за отчет 0 баллов. Для них организуется передача в соответствии с данной программой практики.

13. Материально-техническое обеспечение

При необходимости для проведения учебной практики (профессионально-ознакомительной практики) используется материально-техническая база, прежде всего – материально-техническая база. Также задействованы помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций,	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная 1 Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL 2. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL 3. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL 4. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL 5. Телевизор LED SUPRA STV LC1925 WL 6. ИБП Bank-UPS ES 700 VA/405W	GoogleChrome – бесплатно MicrosoftOffice 365 proplus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 MicrosoftWindows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 KasperskyEndpointSecurity 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г Программы для набора, вёрстки изданий, создания презентаций, программы для обработки графических материалов: MicrosoftWindows 10 Enterprise,CorelDRAWGraphicsSuite X4, SharePointDesigner 2010, Adobe Creative Suite 4Design Standart.
--	--	---

<p>текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория. № 21-22 (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)</p>	<p>230V 7. ИБП Bank-UPS ES 700 VA/405W 230V 8. Накамерный свет Comer CM-LBPS 1800 9. Носитель информации Seagate Portable HDD 2Тб 10. Носитель информации Seagate Portable HDD 2Тб 11. Зарядное устройство для NP-F 970 12. Аккумулятор Sony NP-F 970 13. Аккумулятор Sony NP-F 970 14. Базовый комплект светового оборудования КА1В Dedolight 15. Микрофон Panasonic AG-MC200G 16. Микрофон Panasonic AG-MC200G 17. Принтер Samsung лазерный 18. Карта памяти Panasonic P2 32Gb 19. Карта памяти Panasonic P2 32Gb 20. Кондиционер GC/GU-181 21. Фон PNP-проекции 300x700 зеленый с креплением 22. Штативная планка Panasonic SHAN-TM700 23. Штативная планка Panasonic SHAN-TM700 24. Штатив SONY VCT-60AV 25. Видеокамера SONY DCR-HC17E</p>	
---	---	--

14. Сведения об обновлении программы практики

№ п.п.	Обновленный раздел программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			

Форма отчета по учебной практике (Лингвистическая практика) студента-практиканта

Отчет-анкета

студента _____
(ФИО)

курса _____ направления подготовки 45.03.03. Фундаментальная и прикладная лингвистика. Профиль Теория языка и языковые технологии в период с _____ по _____ 20__ г.

1. Выполнение плана по учебной практике. Какие изменения имели место и почему?
2. Проанализировать проведенные мероприятия. Какие вызвали затруднения и почему?
3. Как проходила работа с текстом? Какие трудности испытывал студент?
4. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе учебной практики?
5. Для меня стало открытием _____
6. Моя самостоятельность проявилась _____
7. Самым интересным было _____
8. Я научился (научилась) _____
9. Оцените свою работу _____
10. Общие выводы по учебной практике.

11. Предложение по совершенствованию содержания и организации учебной практики _____
12. Итоги учебной практики _____

Подпись студента-практиканта _____ (_____)

Приложение 2.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка ООО "АЛЬФА-ПРЕСС" пройден:

<i>ФИО обучающегося</i>	<i>Подпись обучающегося</i>	<i>Дата прохождения инструктажа</i>

Инструктаж провел:

_____ / _____

ФИО проводившего инструктаж

Подпись МП _____

Дата проведения инструктажа

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки: 45.03.02 – ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ И ПРИКЛАДНАЯ
ЛИНГВИСТИКА

Профиль: Теория языка и языковые технологии

Вид практики: Учебная

Тип практики: лингвистическая

Руководитель практики от ТвГУ: доцент Е.П. Максимова

Руководитель практики от профильной организации:

(ООО "АЛЬФА-ПРЕСС", редактор Батасова М.Ю.)

№ пп	Период (продолжительность дней)	Мероприятия и виды работ, необходимые для выполнения программы практики
1	1 неделя	Получение заданий практики. Знакомство с методическими и инструктивными материалами. Ознакомление со студией, с правилами внутреннего трудового распорядка
2	1-2 неделя	Выполнение заданий, подготовка публикаций или проведение аналитических исследований деятельности СМИ на выбор студента
3	2 неделя	Самостоятельная разработка тематики исследований и накопление материала. Сбор, обработка и систематизация фактического материала.

Руководитель практики от ТвГУ _____ доцент Е.П. Максимова

Руководитель практики от профильной организации: _____

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ
В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки: 45.03.03 – ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ И ПРИКЛАДНАЯ
ЛИНГВИСТИКА

Профиль: Теория языка и языковые технологии

Вид практики: Учебная

Тип практики: лингвистическая

Руководитель практики от ТвГУ: доцент Е.П. Максимова

Руководитель практики от профильной организации:

(ООО "АЛЬФА-ПРЕСС", редактор Батасова М.Ю.)

Содержание задания

№ пп	Перечень вопросов, подлежащих изучению
1	Применить технические средства телецентра и внестудийное телевизионное оборудование, передвижную и репортажную технику при подготовке материала.
2	Изучить современное видеооборудование и способы его применения журналистами, а также возможности передачи и хранения информации при использовании различных цифровых носителей и каналов связи.
3	Собрать информации на определенную тематику (интервью, наблюдение, работа с поисковыми системами)
4	Приобрести навыки самостоятельной работы над публикацией или сценарием на всех стадиях его создания.
5	Создать материал с учетом актуальной повестки дня
6	Разместить медиатекст в соответствии с технологическими требованиями, принятыми в телевизионных СМИ

Задание разработал _____

« _____ » _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению _____ « _____ » _____ 20__ г.
(подпись студента)