

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 19.06.2024 15:22:25
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Голкаченко О.Ю.
«16» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

«Банковский менеджмент»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Финансовые рынки и банки»

Для студентов 4 курса
очной формы обучения,
3,4 курса очно-заочной формы обучения,
3 курса заочной формы обучения

Составитель: Царёва Н.И.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование системного представления об организации расчетно-кассового и кредитного обслуживания клиентов коммерческих банков с учетом оценки их кредитоспособности, а также приобретение практических навыков работы с отчетностью с целью повышения эффективности и минимизации рисков деятельности коммерческих банков с учетом профессиональных компетенций.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ✓ Сформировать знания о сущности банковского менеджмента и определить его роль в деятельности коммерческого банка;
- ✓ Обеспечить усвоение знаний об основных экономических показателях характеризующих деятельность современного коммерческого банка;
- ✓ Изучить основы банковского расчетно-кассового обслуживания клиентов и межбанковские расчеты;
- ✓ Обеспечить усвоение знаний об управлении банковскими рисками при реализации расчетных технологий в банковском менеджменте;
- ✓ Сформировать знания и приобрести практические навыки об организации процесса кредитования и оценке кредитоспособности клиентов банков при проведении банковского кредитования;
- ✓ Сформировать практические навыки проведения расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
- ✓ Развить практические навыки и умения по реализации профессиональных компетенции по управлению деятельностью коммерческого банка.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Банковский менеджмент» относится к Блоку 1 дисциплин части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, и направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана с другими дисциплинами учебного плана, в частности с дисциплинами «Менеджмент», «Банковское дело», «Деньги, кредит, банки», «Бухгалтерский учет в банках». Предпосылками для изучения дисциплины являются знания и умения, полученные в ходе освоения предмета «Обществознание» в общеобразовательной школе.

Освоение дисциплины «Банковский менеджмент» является предшествующим для изучения дисциплин «Бухгалтерский учет в банках», «Налоги и налогообложение организаций финансового сектора экономики», «Риски финансовой деятельности», «Управление инвестиционным портфелем» и других.

3. Объем дисциплины: 9 зачетных единиц, 324 академических часов, в том числе для очной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 33 часа, практические занятия 50 часов;

самостоятельная работа: 214 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

в том числе для очно-заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 42 часа, практические занятия 38 часов;

самостоятельная работа: 217 часов, часы, отводимые на контроль 27 часов.

в том числе для очно-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО):

контактная аудиторная работа: лекции 26 часа, практические занятия 30 часов;

самостоятельная работа: 241 часа, часы, отводимые на контроль 27 часов.

в том числе для заочной формы обучения:

контактная аудиторная работа: лекции 14 часов, практические занятия 14 часов;

самостоятельная работа: 283 часа, часы, отводимые на контроль 13 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1 Способен проводить анализ и оценку кредитоспособности и платежеспособности заемщика. | ПК-1.1 Анализирует финансовое состояние заемщика |
| | ПК-1.2 Формирует отчетность по кредитным операциям |
| | ПК-1.3 Рассматривает и анализирует кредитные заявки клиентов |
| ПК-2 Способен анализировать и разрабатывать мероприятия по взысканию просроченной задолженности | ПК-2.1 Анализирует размер просроченной задолженности по кредитам и займам |
| | ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по сокращению просроченной задолженности кредитной организации |
| ПК-3 Способен организовывать работу и осуществлять контроль в области потребительского кредитования | ПК-3.1 Осуществляет контроль за своевременностью платежей по потребительским кредитам |
| | ПК-3.2 Собирает информацию и оценивает уровень кредитоспособности потенциального заемщика-физического лица |
| ПК-4 Способен рассчитывать, | ПК-4.1 Проводит мониторинг кредитных |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для разработки мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования | продуктов |
| | ПК-4.2 Рассчитывает и анализирует показатели эффективности потребительского кредитования |
| | ПК-4.3 Разрабатывает план мероприятий по развитию потребительского кредитования в кредитной организации |

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения:

по очной форме – зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре;

по очно-заочной форме - зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре;

по очной-заочной форме (ускоренное обучение на базе СПО) - зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре;

по заочной форме - зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.) |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| | | Лекции | Практические занятия | Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа) | |
| | | | | | |

| | | всего | в т.ч. | всего | в т.ч. | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------------------------|-------|-------------------------|---|----|
| | | о | практическая подготовка | о | практическая подготовка | | |
| Тема 1. Теоретические основы банковского менеджмента | 59 | 6 | | 6 | | 0 | 42 |
| Тема 2. Организационная структура и управление деятельностью коммерческого банка | 68 | 6 | | 11 | | 0 | 46 |
| Тема 3. Управление активными операциями коммерческого банка | 69 | 9 | | 11 | | 0 | 42 |
| Тема 4. Управление пассивами коммерческого банка | 64 | 6 | | 11 | | 0 | 42 |

| | | | | | | | |
|------------------------------------|-----|----|---|----|---|---|-----|
| Тема 5. Банковский маркетинг | 86 | 6 | | 11 | | 0 | 69 |
| ИТОГО | 324 | 33 | 0 | 50 | 0 | 0 | 241 |

Для очной-заочной формы обучения (нормативный срок)

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | | Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.) | |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| | | Лекции | | Практические занятия | | | Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа) |
| | | всего | в т.ч. практическая подготовка | всего | в т.ч. практическая подготовка | | |
| Тема 1. Теоретические основы банковского менеджмента | 60 | 8 | | 7 | | 0 | 40 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|---|----|---|---|-----|
| Тема 2. Организационная структура и управление деятельностью коммерческого банка | 65 | 8 | | 7 | | 0 | 45 |
| Тема 3. Управление активными операциями коммерческого банка | 66 | 8 | | 7 | | 0 | 46 |
| Тема 4. Управление пассивами коммерческого банка | 66 | 8 | | 7 | | 0 | 46 |
| Тема 5. Банковский маркетинг | 94 | 10 | | 10 | | 0 | 67 |
| ИТОГО | 324 | 42 | 0 | 38 | 0 | 0 | 244 |

Для очной-заочной формы обучения (ускоренное обучение на базе СПО)

| | | | | |
|---------|------|--------------------------|--|---------|
| Учебная | Всег | Контактная работа (час.) | | Самосто |
|---------|------|--------------------------|--|---------|

| программа – наименование разделов и тем | о (час.) | Лекции | | Практические занятия | | Контроль самостоя тельной работы (в том числе курсовая работа) | ительная работа, в том числе Контрол ь (час.) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| | | всег о | в т.ч. практи ческая подгот овка | всег о | в т.ч. практи ческая подгот овка | | |
| Тема 1. Теоретические основы банковского менеджмента | 64 | 5 | | 6 | | 0 | 48 |
| Тема 2. Организационн ая структура и управление деятельностью коммерческого банка | 64 | 5 | | 6 | | 0 | 48 |
| Тема 3. Управление активными операциями коммерческого банка | 64 | 5 | | 6 | | 0 | 48 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|-----|----|---|----|---|---|-----|
| Тема 4. Управление пассивами коммерческого банка | 64 | 5 | | 6 | | 0 | 48 |
| Тема 5. Банковский маркетинг | 95 | 6 | | 6 | | 0 | 76 |
| ИТОГО | 324 | 26 | 0 | 30 | 0 | 0 | 268 |

Для заочной формы обучения

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Всего (час.) | Контактная работа (час.) | | | | Самосто ятельная работа, в том числе Контрол ь (час.) | |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| | | Лекции | | Практические занятия | | | Контроль самостоя тельной работы (в том числе курсовая работа) |
| | | всего | в т.ч. | всего | в т.ч. | | |
| | | о | практи ческая подгот овка | о | практи ческая подгот овка | | |
| Тема 1. Теоретические основы банковского менеджмента | | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 60 |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|---|----|---|---|-----|
| Тема 2. Организационная структура и управление деятельностью коммерческого банка | | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 60 |
| Тема 3. Управление активными операциями коммерческого банка | | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 60 |
| Тема 4. Управление пассивами коммерческого банка | | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 60 |
| Тема 5. Банковский маркетинг | | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 58 |
| ИТОГО | 324 | 14 | 0 | 14 | 0 | 0 | 296 |

III. Образовательные технологии

| Учебная программа – наименование разделов и тем | Вид занятия | Образовательные технологии |
|-------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|
|-------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1. Теоретические основы банковского менеджмента | Лекции | Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Групповая работа, ситуационные задачи дистанционные образовательные технологии |
| Тема 2. Организационная структура и управление деятельностью коммерческого банка | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Круглый стол, групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 3. Управление активными операциями коммерческого банка | Лекции | Традиционная лекция, лекция-визуализация, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Групповая работа, ситуационные задачи, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 4. Управление пассивами коммерческого банка | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |

| | | |
|------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| | Практические занятия | Игровые технологии, дистанционные образовательные технологии |
| Тема 5. Банковский маркетинг | Лекции | Активное слушание, традиционная лекция, дистанционные образовательные технологии |
| | Практические занятия | Методы группового решения творческих задач, дистанционные образовательные технологии |

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для проведения текущей аттестации

Контрольные вопросы:

1. Понятие и основные компоненты банковского менеджмента.
2. Понятие стратегии банка и виды типовых стратегий (М.Портера, Д.Нортон и Р.Каплана).
3. Основные школы стратегического менеджмента.
4. Этапы разработки стратегии коммерческого банка.
5. Направления стратегического анализа коммерческого банка.
6. Стратегические альтернативы: содержание и критерии выбора.
7. Система органов управления банком.
8. Линейно-функциональная структура управления.
9. Дивизиональная структура управления.
10. Органические (адаптивные) организационные структуры управления.
11. Формы стимулирования труда.
12. Методы управления активами и пассивами.

Шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- ✓ Ответ раскрыт с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, причинно-следственные связи – 3 балла.
- ✓ Ответ раскрыт с опорой на теоретические положения, но не всегда прослеживаются причинно-следственные связи – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат не всегда связан с раскрываемой темой, практика применения малочисленна – 1 балл.
- ✓ Ответ свидетельствует о непонимании вопроса – 0 баллов.

0

Темы устных докладов с подготовкой электронных презентаций:

1. Банковский продукт, банковская услуга, экономическое содержание и взаимосвязь понятий.
2. Классификация банковских продуктов и услуг.
3. Цена банковского продукта как фактор конкурентоспособности. Виды цен.
4. Этапы ценообразования в отношении банковских продуктов.
5. Методы ценообразования на банковские продукты.
6. Теоретические подходы к определению категории качества банковских продуктов и услуг.
7. Понятие качества банковской услуги, составные части качества. Методология оценки качества банковских услуг.
8. Потребительское кредитование.
9. Расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц.
10. Автокредитование.
11. Ипотечное кредитование.
12. Сейфинг.
13. Понятие и виды банковских карт. Электронные платежные системы.
14. Банковские продукты и услуги, связанные с оборотом драгоценных металлов. Обезличенные металлические счета.
15. Обслуживание состоятельных клиентов

Шкала оценки презентаций:

- ✓ Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация полностью соответствует требованиям – 3 балла.
- ✓ Тема раскрыта частично с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения, презентация частично соответствует требованиям – 2 балла.
- ✓ Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 1 балл.
- ✓ Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы, имеются недостатки в составлении и оформлении презентации – 0 баллов.

Типовые ситуационные задачи:

Ситуационная задача 1. Подразделите факторы среды функционирования банка на внешние и внутренние.

| Факторы среды функционирования банка | Группы факторов | |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| | Факторы макросреды | Факторы микросреды |
| Отношения с конкурентами | | |
| Отношения с небанковскими институтами | | |
| Налоговое законодательство | | |
| Уровень развития экономики региона | | |
| Отношения с иностранными банками | | |
| Отношения с клиентами | | |
| Демографические показатели региона | | |
| Величина капитала банка | | |
| Темпы технологического прогресса в отрасли | | |
| Избранная стратегия развития банка | | |

Ситуационная задача 2. Требуется по данным нижеприведенной таблицы:

- рассчитать чистую прибыль банка за два смежных периода;
- проанализировать структуру чистых доходов банка, определив удельный вес основных источников их формирования;
- сделать вывод о достаточности процентной маржи;
- дать общую количественную и качественную оценку прибыли банка.

Анализ состава и структуры прибыли банка, тыс.руб.

| Показатели | 2019 г. | 2020 г. | Отклонения +;- |
|---------------------------------------------------------------|---------|---------|-------------------|
| Процентные доходы | 44740 | 55950 | |
| Процентные расходы | 15790 | 18360 | |
| Чистые процентные доходы | | | |
| Расходы по созданию резервов | 3800 | 4600 | |
| Чистые процентные доходы после создания резервов | | | |
| Доходы за вычетом расходов по операциям с ценными бумагами | - 180 | -130 | |
| Доходы за вычетом расходов по операциям с иностранной валютой | 6010 | 6040 | |
| Комиссионные доходы | 15840 | 18580 | |
| Комиссионные расходы | 290 | 550 | |
| Прочие операционные доходы | 2640 | 3650 | |
| Чистые доходы | | | |
| Операционные расходы | 48490 | 54850 | |
| Прибыль до налогообложения | | | |
| Налог на прибыль | 130 | 2140 | |
| Чистая прибыль | | | |

Ситуационная задача 3. Из приведенного в приложении к таблице перечня выберите инструменты реализации конкурентной политики банка при совершении основных операций.

| Банковские операции | Инструменты реализации конкурентной политики |
|----------------------------|----------------------------------------------|
| Расчетно-кассовые операции | |
| Кредитные операции | |
| Депозитные операции | |

Приложение к таблице:

- развитие филиальной сети;
- расширение корреспондентских отношений с другими банками;
- расширение ассортимента с учетом потребностей клиентских групп;
- повышение общей культуры обслуживания;
- использование ценовых и неценовых льгот для элитарной клиентуры;
- эффективное управление процентными ставками;
- введение широкого ассортимента дополнительных услуг;
- использование более низких тарифов (по сравнению с конкурентами)

на соответствующие услуги;

- введение информационного и консалтингового сопровождения;
- обеспечение имущественной безопасности и надежной защиты;
- активизация рекламной деятельности на данном сегменте рынка;
- общее повышение ценовой привлекательности услуг.

Шкала оценки выполнения ситуационных задач:

- ✓ Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 3 балла.
- ✓ Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты на обоснованы – 2 балл.
- ✓ Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 1 баллов.

- ✓ Ответ полностью не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 1 баллов.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Планируемые результаты по ПК-1 Способен проводить анализ и оценку кредитоспособности и платежеспособности заемщика:

ПК-1.1 Анализирует финансовое состояние заемщика

ПК-1.2 Формирует отчетность по кредитным операциям

ПК-1.3 Рассматривает и анализирует кредитные заявки клиентов.

Планируемые результаты по ПК-2 Способен анализировать и разрабатывать мероприятия по взысканию просроченной задолженности:

ПК-2.1 Анализирует размер просроченной задолженности по кредитам и займам

ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по сокращению просроченной задолженности кредитной организации.

Планируемые результаты по ПК-3 Способен организовывать работу и осуществлять контроль в области потребительского кредитования:

ПК-3.1 Осуществляет контроль за своевременностью платежей по потребительским кредитам

ПК-3.2 Собирает информацию и оценивает уровень кредитоспособности потенциального заемщика-физического лица.

Планируемые результаты по ПК-4 Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для разработки мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования:

ПК-4.1 Проводит мониторинг кредитных продуктов

ПК-4.2 Рассчитывает и анализирует показатели эффективности потребительского кредитования

ПК-4.3 Разрабатывает план мероприятий по развитию потребительского кредитования в кредитной организации.

Типовое контрольное экзаменационное задание по дисциплине «Банковский менеджмент» состоит из двух частей:

1 часть – это теоретические вопросы по темам дисциплины, предполагающие обоснование ответов на поставленные вопросы с приведением практических примеров.

2 часть – ситуационная задача, направленные на поиск решения проблем, исходя из усвоенной теоретической базы и практической значимости смоделированных в задаче обстоятельств.

Примерные теоретические вопросы:

1. Общая характеристика системы банковского менеджмента.
2. Банковский маркетинг в системе управления банковской деятельностью.
3. Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента.
4. Управление персоналом банка.
5. Оценка деятельности коммерческого банка.
6. Управление ликвидностью на основе экономических нормативов.
7. Методы и инструменты управления ликвидностью.
8. Система управления прибылью банка.
9. Состав привлеченных ресурсов коммерческого банка.
10. Организация управления привлеченными ресурсами. Оценка качества обязательств банка.

Примерные ситуационные задания:

Ситуационное задание 1.

ООО «Сатурн», не являющееся клиентом данного банка, обратилось с просьбой о выдаче кредита в сумме 18 млн. руб., предоставив технико-экономическое обоснование кредита и выписку из годового баланса.

Данные из баланса ООО «Сатурн»

| | |
|------------|-------------------|
| Показатели | На конец 2020 г., |
|------------|-------------------|

| | тыс.руб. |
|-----------------------------------|----------|
| Актив | |
| Основные средства | 17683 |
| Долгосрочные финансовые вложения | 585 |
| Итого внеоборотные активы | 18268 |
| Производственные запасы | 7130 |
| Дебиторская задолженность | 1432 |
| Денежные средства | 933 |
| Прочие оборотные активы | 1660 |
| Итого оборотные активы | 10955 |
| Баланс | 31223 |
| Пассив | |
| Уставный капитал | 352 |
| Фонды и прибыль | 25605 |
| Итого собственный капитал | 25957 |
| Долгосрочные обязательства | - |
| Краткосрочные кредиты банков | - |
| Кредиторская задолженность | 5266 |
| Итого краткосрочные обязательства | 5266 |
| Баланс | 31233 |

Насколько, на Ваш взгляд, представленные для анализа кредитоспособности данные соответствуют требованиям, обеспечивающим качественное проведение финансового анализа? Выполняются ли в данном случае критерии качества финансовой отчетности, такие как достаточность, сопоставимость, достоверность, полнота, существенность?

Какие показатели кредитоспособности предприятия Вы можете рассчитать? Рассчитайте их. Составьте перечень дополнительных сведений, необходимых для осуществления аналитических процедур по определению

кредитоспособности потенциального заемщика и решения вопроса о возможности и целесообразности выдачи ему кредита.

Ситуационное задание 2.

Кредитный портфель банка на конец года состоит из следующих ссуд:

| Заемщики | Сумма ссуды, т.р. |
|----------------|-------------------|
| АО «Норд» | 75000 |
| ООО "Надежда" | 24500 |
| АО "Гранит" | 32000 |
| ООО "Сластена" | 15400 |
| ЗАО "Орфей" | 25900 |
| ООО "Вымпел" | 82100 |
| ОАО "Альфа" | 8500 |
| Итого | |

Характеристика финансового положения заемщиков:

| Заемщики | Выявлено при анализе финансового положения заемщика: |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| АО «Норд» | Стабильность производства, положительная величина чистых активов, высокий уровень рентабельности, положительные перспективы развития |
| ООО "Надежда" | В будущем возможны финансовые трудности, если не будут приняты меры по улучшению ситуации |
| АО "Гранит" | Устойчивая неплатежеспособность, высокая вероятность банкротства |
| ООО "Сластена" | Стабильность производства, положительная величина чистых активов, высокий уровень рентабельности, положительные перспективы развития |
| ЗАО "Орфей" | Убыточная деятельность, падение объемов производства |

| | |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ООО "Вымпел" | Стабильность производства, положительная величина чистых активов, высокий уровень рентабельности, положительные перспективы развития |
| ОАО "Альфа" | Стабильность производства, положительная величина чистых активов, высокий уровень рентабельности, положительные перспективы развития |

Характеристика качества обслуживания долга

| Заемщики | Показатели |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ОАО "Норд" | Платежи по основному долгу и процентам осуществляются своевременно и в полном объеме |
| ООО "Надежда" | Единичный случай просрочки до 5 дней |
| ЗАО "Гранит" | Просроченные платежи свыше 30 дней |
| ООО "Сластена" | Единичный случай просрочки до 5 дней |
| ЗАО "Орфей" | Просроченный платеж 20 дней |
| ООО "Вымпел" | Платежи по основному долгу и процентам осуществляются своевременно и в полном объеме |
| ООО "Альфа" | Платежи по основному долгу и процентам осуществляются своевременно и в полном объеме |

По всем ссудам обеспечение II категории качества.

Суммы обеспечения превышают размеры ссуд на 20 %.

Требуется:

1. С учетом финансового положения заемщиков и качества обслуживания долга определить категории качества ссуд, распределить их по группам.
2. Определить расчетный размер создания необходимых резервов на возможные потери по ссудам.

3. Рассчитать минимальный размер резервов
4. Рассчитать средний уровень совокупного риск кредитного портфеля банка.
5. Сделать выводы.

Ситуационное задание 3.

Заполните предлагаемую таблицу, указав в ней наиболее важные, на Ваш взгляд финансовые и нефинансовые показатели, характеризующие эффективность системы менеджмента в банке.

| Группы показателей | Перечень показателей |
|-----------------------------------------|----------------------|
| Финансовые показатели | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Показатели отношений с клиентами | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Показатели внутрифирменной деятельности | |
| | |
| | |
| | |
| Показатели по обучению и развитию | |

| | |
|-----------|--|
| персонала | |
| | |
| | |
| | |

Какой из показателей, по Вашему мнению, можно считать интегральным критерием эффективности системы менеджмента в банке?

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации в рамках рейтинговой системы (по очной форме обучения)

| Контрольное экзаменационное задание | Индикаторы | Количество рейтинговых баллов |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Часть 1 | ПК-4.1 Проводит мониторинг кредитных продуктов ПК-4.2 Рассчитывает и анализирует показатели эффективности потребительского кредитования ПК-4.3 Разрабатывает план мероприятий по развитию потребительского кредитования в кредитной организации. | 20 |

| | | |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Часть 2 | ПК-1.1 Анализирует финансовое состояние заемщика ПК-1.2 Формирует отчетность по кредитным операциям ПК-1.2 Формирует отчетность по кредитным операциям ПК-3.1 Осуществляет контроль за своевременностью платежей по потребительским кредитам ПК-3.2 Собирает информацию и оценивает уровень кредитоспособности потенциального заемщика-физического лица. ПК-2.1 Анализирует размер просроченной задолженности по кредитам и займам ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия по сокращению просроченной задолженности кредитной организации. | 20 |
| Итого | | 40 |

Шкала оценивания соотнесена с рейтинговыми баллами.

Шкала оценки степени сформированности компетенций обучающихся на промежуточной аттестации по 5-ти балльной системе (по очно-заочной, заочной форме обучения)

| | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------|------------------|
| Контрольное экзаменационное задание | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка удовлетворительно | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------|------------------|

| | | | | |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Часть 1 | Ответ не соответствует условиям задания, | Ответ частично соответствует условиям задания, | Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены практические примеры. | Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован, приведены практически е примеры. |
| Часть 2 | отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки, не приведены практические примеры. | отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки, не приведены практические примеры. | отдельные аспекты не обоснованы, приведены практические примеры. | |

Форма проведения промежуточной аттестации: устная или письменная.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Банковский менеджмент : учебник / под ред. Ю. Ю. Русанова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 480 с. — (Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1949127> (дата обращения: 12.03.2024).
2. Банковский менеджмент : учебник / Я.Ю. Радюкова, О.Н. Чернышова, А.Ю. Федорова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1014639. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2096118> (дата обращения: 26.03.2024).
3. Алабина, Т. А. Банковский менеджмент : учебное пособие для вузов / Т. А. Алабина, И. Г. Грентикова, А. А. Юшковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). —

Текст : электронный — URL: <https://urait.ru/bcode/543748> (дата обращения: 12.03.2024).

б) Дополнительная литература

1. Исаев, Р. А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг : монография : в 2 томах. Том 2 / Р.А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1996441> (дата обращения: 12.03.2024).
2. Исаев, Р. А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг : в 2 томах. Том 1 / Р. А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 286 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088282> (дата обращения: 12.03.2024).

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитории 105, 106

| Список ПО: | Условия предоставления |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian | бесплатно |
| Google Chrome | бесплатно |
| Audit XP | Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014 |
| Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows | Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022 |
| Project Expert 7 Tutorial | Договор №40 от 11.09.2012. |
| Audit Expert 7 Tutorial | Договор №40 от 11.09.2012. |
| Prime Expert 7 Tutorial | Договор №40 от 11.09.2012. |
| CorelDRAW Graphics Suite X4 | Акт приема- передачи № Tr034515 от |

| | |
|-------------------|------------|
| Education License | 15.12.2009 |
| AnyLogic PLE | бесплатно |
| iTALC | бесплатно |

2-ая Грибоедова, д.22, корпус 7, аудитория 107

| Список ПО: | Условия предоставления |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Adobe Reader XI (11.0.13) - Russian | бесплатно |
| Google Chrome | бесплатно |
| 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. | Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009 |
| Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows | Акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022 |
| | |
| СПС ГАРАНТ аэро | договор №5/2018 от 31.01.2018 |

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

| Список ПО: | Условия предоставления |
|-----------------------------------------|------------------------------------------|
| Google Chrome | бесплатное ПО |
| Яндекс Браузер | бесплатное ПО |
| Kaspersky Endpoint Security 10 | акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022 |
| Многофункциональный редактор ONLYOFFICE | бесплатное ПО |
| ОС Linux Ubuntu | бесплатное ПО |

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/> Договор № 4-е/23 от 02.08.2023 г.

2. ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/> Договор № 1106 эбс от 02.08.2023 г.
3. ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru> Договор № 02-06/2023 от 02.08.2023 г.
4. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/> Договор № 5-е/23 от 02.08.2023 г.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.
6. Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>
7. Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com>.
8. Журналы American Institute of Physics (AIP) <http://aip.scitation.org/>.
9. Журналы American Chemical Society (ACS) <https://www.acs.org/content/acs/en.html>.
10. Журналы American Physical Society (APS) <https://journals.aps.org/about>.
11. Журналы издательства Taylor&Francis <http://tandfonline.com/>.
12. БД Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
13. БД Web of Science http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=F51xbbgjnOdTHHnpOs&preferencesSaved.
14. Ресурсы издательства Springer Nature <http://link.springer.com/>.
15. Архивы журналов издательства Oxford University Press <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
16. Архивы журналов издательства Sage Publication <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
17. Архивы журналов издательства The Institute of Physics <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
18. Архивы журналов издательства Nature <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
19. Архивы журналов издательства Annual Reviews <http://archive.neicon.ru/xmlui/>.
20. Polpred.com Обзор СМИ <http://www.polpred.com/>

21. СПС КонсультантПлюс (в сети ТвГУ);
 22. Сводные каталоги фондов российских библиотек АРБИКОН, МАРС
<http://arbicon.ru/>; КОРБИС <http://corbis.tverlib.ru/catalog/>, АС РСК по
НТЛ
ЭКБСОН <http://www.vlibrary.ru>.
- 4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
1. База данных «Обзор банковского сектора» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=bnksyst>
 2. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org
 3. Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта», ЗАО «АСУ-Импульс», «Российский генеральный регистр производителей товаров и услуг», «Независимые производители товаров и услуг России», «Регистр РАУ-Пресс».
 4. Специализированные базы данных «Ценовой мониторинг»
 5. Статистическая база данных ЕЭК ООН - http://w3.unecsc.org/PXWeb2015/pxweb/ru/STAT/STAT__20-ME__1-MEOV База данных «Электронные журналы издательства Taylor & Francis (более 1000 наименований)» - Доступ открыт к полным текстам журналов текущего года и всем полным текстам архивных номеров.
 6. База статистических данных «Регионы России» Росстата - <https://rosstat.gov.ru/>
 7. База данных Всемирного Банка - <https://datacatalog.worldbank.org/>
 8. База данных НИ «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>
 9. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает

- библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
10. Базы данных Всемирного банка - <https://data.worldbank.org/>
11. База данных Research Papers in Economics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
12. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/
13. База данных Investfunds информационного агентства Сbonds - содержит полные параметры всех акций, торгуемых на биржах России; полные параметры всех российских ПИФов, архив данных по стоимости пая и СЧА большинства фондов России; архив данных по дивидендным выплатам российских акций. Для получения доступа необходимо заполнить форму форму - <http://pro.investfunds.ru/>
14. Справочная система Главбух –Свободный доступ on-line: <http://www.1gl.ru>
15. База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>
16. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации - <http://budget.gov.ru/>
17. База данных «Бюджет» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/budget/>
18. База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>
19. Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
20. МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1

21. Базы данных официальной статистики Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
 22. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>
 23. База данных «Финансовая математика – Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/finanalysis/math/>
 24. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - bankrot.fedresurs.ru
 25. Информационная система для методической поддержки, сбора лучших практик регулирования, дистанционного обучения специалистов в области оценки регулирующего воздействия на федеральном и региональном уровне (ИС МПДО) - orv.gov.ru
- Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - www.esomar.org

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по подготовке к лекционным, практическим занятиям и по организации самостоятельной работы

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при

конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с

учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе с монографической литературой и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к практическому занятию требует прежде всего чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеокассет с записью лекций преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е.

предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Последние не следует оставлять «на потом», так как на экзамене действует, как правило, «закон подлости»: в билетах попадается именно тот вопрос, который хуже всего знаешь. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем экономической науки.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада с электронной презентацией

Доклад представляет собой реферат на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Таким образом, доклад — это сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами.

Подготовка доклада практикуется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек

зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью докладов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Подготовка докладов способствует формированию коммуникативной культуры у будущего специалиста, закреплению у него новых знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные явления современности, вести полемику.

Процесс написания доклада включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- устное изложение доклада.

Доклады пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов.

Темы докладов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции экономической практики, учитывая при этом изменения на текущий момент. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с преподавателем.

Работу над докладом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия, конспектов лекций). После этого необходимо изучить нормативные акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем. Однако перечень источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате

изучения библиографии в библиотеке. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План доклада должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал название работы.

Доклад, как правило, состоит из *введения*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять термины, свойственные науке, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в доклад схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Работа может быть представлена к защите в рукописном или печатном виде. Ее объем должен составлять 10-15 страниц Roman, размер 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

На титульном листе студент указывает название основной образовательной программы, номер группы, полное наименование темы доклада, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы преподавателя.

Особое внимание следует уделить оформлению научно-справочного аппарата и прежде всего подстрочных сносок (внизу страницы, под чертой). Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, с которой взята цитата или соответствующее положение. Для статей из журналов, сборников

указывают фамилию и инициалы автора, название статьи, затем название журнала или сборника статей с указанием года издания и номера (или выпуска). При ссылке на газетную статью кроме названия и года издания указывают дату. Оформляя нормативные источники, необходимо указывать полное и точное название нормативного акта, дату его принятия и редакции, а также изменений и дополнений. При этом обязательными являются название, год, номер и статья официального издания, где был опубликован нормативный акт. Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате отрицательно сказываются на оценке.

Содержание доклада студент презентует на практическом занятии. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7—10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения студенту выставляется соответствующая оценка.

Подготовка электронных презентаций предполагает подготовку слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации в соответствии с требованиями.

Требования к мультимедийной презентации:

| | |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Требования к структуре | <ul style="list-style-type: none">✓ количество слайдов адекватно количеству представленной информации;✓ наличие титульного слайда;✓ наличие слайда с использованными источниками. |
| Требования к содержанию | <ul style="list-style-type: none">✓ отражение в презентации основных этапов исследования (проблемы, цели, гипотезы, хода работы, выводов); |

| | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ содержание ценной, полной, понятной информации по теме; ✓ отсутствие грамматических ошибок и опечаток. |
| Требования к тексту | <ul style="list-style-type: none"> ✓ текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений; ✓ выделение наиболее важной информации с помощью цвета, размера, эффектов анимации. |
| Требования к шрифту | <ul style="list-style-type: none"> ✓ использование шрифта для заголовков не менее кегля 24, для информации – не менее кегля 18; ✓ использование строчных букв. |
| Требования к средствам наглядности | <ul style="list-style-type: none"> ✓ использование средств наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т.д.); ✓ использование иллюстраций хорошего качества, с четким изображением; ✓ использование иллюстраций, помогающих наиболее полно раскрыть тему, не отвлекая от содержания. |
| Требования к оформлению | <ul style="list-style-type: none"> ✓ соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) теме и содержанию выступления; ✓ использование единого стиля оформления для всех слайдов презентации; ✓ оправданное использование эффектов. |

Методические рекомендации по подготовке к зачету и экзамену

Зачет и экзамен - важные этапы в учебном процессе, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к экзамену, зачету так и сам экзамен, зачет - форма активизации и систематизации полученных знаний, их

углубления и закрепления. Подготовка к экзаменам и зачетам для студентов, особенно заочной формы обучения, всегда осложняется дефицитом времени.

Для экзамена и зачета необходимо следующее: контрольные или экзаменационные вопросы; материалы курса; ваши КР; ваши записи; ваш преподаватель; ваша учебная группа; учебные занятия.

Рекомендуем воспользоваться общими советами.

1. Используйте экзаменационные вопросы. Это даст Вам верное представление о том, что нужно ожидать на экзамене. Попрактикуйтесь в написании ответов на вопросы, стараясь уложиться в отведённое время, но при этом имейте под руками материалы курса, чтобы проверить Вашу память на относящиеся к делу идеи и концепции.

2. Используйте материалы курса. У Вас будут хорошие шансы сдать экзамен успешно, если Вы используете материалы курса в Ваших ответах на экзаменационные вопросы. Просмотрите все книги. Сделайте свежие записи. Выпишите некоторые ключевые слова, имена, методы и повесьте на видном месте. Постарайтесь бегло просмотреть основные идеи курса, когда у Вас появится некоторое время для обдумывания. Найдите цели и выводы в каждом разделе - они обычно содержат основные результаты и составят основу для экзаменационных вопросов.

3. Прибегните к помощи Вашего преподавателя и других студентов Вашей группы.

4. Используйте лекции и учебные занятия для подготовки к экзамену.

Критерии оценки знаний при сдаче экзамена

Экзамен по дисциплине сдается по экзаменационным билетам, которые состоят из двух частей.

Контроль сроков выполнения заданий, качества работы, спектр поисковой работы с библиографическим массивом ведется преподавателем в демократическом режиме без жесткого авторитарного давления и напоминаний. Работы, не выполненные в срок, не засчитываются. Сам

студент должен быть заинтересован в своей личной успеваемости и следить за сроками и качеством представляемых к проверке работ.

Положительная оценка выставляется в том случае, если студентами выполняются все приоритетные и дополнительные виды работ, как в устной, так и письменной форме.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студенты систематически пропускают занятия и не восполняют пропуск проделанных работ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика системы банковского менеджмента.
2. Банковский маркетинг в системе управления банковской деятельностью.
3. Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента.
4. Управление персоналом банка.
5. Оценка деятельности коммерческого банка.
6. Управление ликвидностью на основе экономических нормативов.
7. Методы и инструменты управления ликвидностью.
8. Система управления прибылью банка.
9. Состав привлеченных ресурсов коммерческого банка.
10. Организация управления привлеченными ресурсами. Оценка качества обязательств банка.
11. Управление собственным капиталом банка: содержание, внутренние и внешние источники прироста капитала.
12. Оценка и анализ достаточности капитала.
13. Управление активами. Оценка качества активов банка.
14. Управление расчетными технологиями
15. Сущность процентного риска и система управления им.
16. Методы регулирования кредитных рисков.
17. Работа банков с проблемными кредитами.
18. Кредитоспособность заемщиков банка и методы ее оценки.
19. Организация кредитования и наблюдения за кредитом.

20. Основные методы минимизации валютных рисков.
21. Депозитная политика коммерческого банка.
22. Кредитная политика коммерческого банка.
- Роль и цели кредитной политики
- Виды кредитной политики
23. Структура доходов коммерческого банка.
24. Структура расходов коммерческого банка.
25. Организация банковской деятельности.
26. Классификация банковских рисков. Стратегия управления банковскими рисками.
27. Содержание и роль аналитической работы в деятельности банка.
28. Управление банковскими инновациями.
29. Кредитный портфель в системе управления кредитным риском.
30. Рыночные риски: сущность, понятие и способы их оценки.
31. Основные инструменты денежно-кредитной политики Центрального банка (Банка России).
32. Проблемы и перспективы развития российского банковского сектора.

Требования к рейтинг-контролю

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с *Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ, утвержденного ученым советом ТвГУ 30.04.2020 г., протокол №8.*

Распределение баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

| Вид отчетности | Баллы |
|---------------------------------|-------|
| Работа в семестре, в том числе: | 60 |
| текущий контроль | 40 |
| рейтинговый контроль | 20 |
| Зачет/ экзамен | 40 |
| Итого: | 100 |

VII. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

| п.п. | Обновленный раздел рабочей программы дисциплины | Описание внесенных изменений | Реквизиты документа, утвердившего изменения |
|------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | Актуализирован: а) перечень основной и дополнительной литературы; б) список лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения; в) перечень современные профессиональных баз данных и информационных | Выписка из протокола заседания ученого совета Института экономики и управления №8 от 20.03.2024 г. |

| | | | |
|----|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | справочных систем; г) перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | |
| 2. | | | |