

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Лельчицкий Игорь Давыдович  
Должность: и.о. проректора по образовательной деятельности  
Дата подписания: 17.06.2026 14:09:15  
Уникальный программный ключ:  
aa5b5ee17d97a2e4d94e98e995320af94f043ce2

Договор № 466

о практической подготовке обучающихся

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

при реализации практики

г. Тверь

«03» марта 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет», именуемый в дальнейшем Университет, в лице врио ректора С.Н.Смирнова, действующего на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 года № 10-02-02/198, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа имени Валентина Александровича Серова» г. Твери, именуемая в дальнейшем Профильная организация, в лице директора Лельчицкой Ирины Фёдоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки обучающихся Университета при реализации практики в Профильной организации с целью обеспечения овладения студентами Университета навыками профессиональной деятельности, а также получения ими профессиональных умений и навыков (компетенций) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2. Университет направляет обучающихся на практику в Профильную организацию по направлениям и специальностям, реализуемым в Университете: 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 44.04.01 Педагогическое образование профиль «Менеджмент в образовании»

1.3. Профильная организация предоставляет Университету места для прохождения обучающимися практики.

1.4. Образовательная программа (программы), вид и тип практики, количество обучающихся, сроки организации практической подготовки (практики), согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1 к настоящему Договору).

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Профильная организация обязуется:

2.1.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять

определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.1.2. предусмотреть возможность прохождения практики с применением дистанционных образовательных технологий (с использованием информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и ответственных лиц из числа работников профильной организации, обеспечивающих практики);

2.1.3 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики) со стороны Профильной организации;

2.1.4 при смене лица, указанного в пункте 2.1.3. в 3-х дневный срок сообщить об этом Университету;

2.1.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), и сообщать руководителю практики от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.1.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

---

(при наличии указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.1.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности (Приложение № 3 к настоящему Договору);

2.1.9 предоставить обучающимся и руководителю практики от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации практики, используются Университетом на безвозмездной основе;

2.1.10 обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю практики от Университета;

2.1.11 ответственное лицо из числа работников Профильной организации, обеспечивающее реализацию практической подготовки (практики):

- согласовывает индивидуальные задания;
- с руководителем практики от Университета участвует в составлении совместного рабочего графика (плана) прохождения практики;
- распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1 не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практики:

- предоставить Профильной организации поименные списки обучающихся, направляемых на практику;
- предоставить ответственному лицу, обеспечивающему реализацию практической подготовки (практики) от Профильной организации для согласования индивидуальных задания обучающихся;

2.2.2 направить для прохождения практики обучающихся в сроки, предусмотренные календарным графиком учебного процесса;

2.2.3 назначить руководителя практики от Университета и возложить на него следующие обязанности:

- составление рабочего графика (плана) проведения практики и согласование его с ответственным лицом от Профильной организации (Приложение № 4 к настоящему Договору);

- разработка индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики;

- участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и ее содержания установленным требованиям основных образовательных программ высшего образования;

- оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

- оценивание результатов выполнения обучающимися программы практики;

2.2.4 обеспечить опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и руководителей практики от Университета при прохождении практики с применением дистанционных образовательных технологий (с использованием информационно-телекоммуникационных сетей).

2.3. Профильная организация имеет право:

2.3.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.3.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности

приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4. Университет имеет право:

2.4.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.4.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 30.06.29г.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу

### 5. Адреса и подписи сторон

ФГБОУ ВО  
государственный  
университет)  
170100 г.Тверь, ул.Желябова, 33

«Тверской Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Детская  
художественная школа имени Валентина  
Александровича Серова» г.Тверь  
170100, г. Тверь, пр-т Чайковского, д.31

Врио ректора

С.Н. Смирнов



Директор

И.Ф. Лельчинская



Приложение №1 к договору

№ 466

«03» 03 2025 г.

Сведения об обучающихся,  
для осуществления практической подготовки  
при проведении практики  
44.03.01. Педагогическое образование профиль «Изобразительное  
искусство»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Курс	Вид и тип практики	Сроки организации практической подготовки при проведении практики
1	Гаврилова Татьяна Владимировна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
2	Голубева Мария Сергеевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
3	Зайцева Анастасия Николаевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
4	Зеленов Степан Вадимович	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
5	Иванова Виктория Алексеевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
6	Калинина Кристина Валерьевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
7	Лобанова Полина Андреевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
8	Лунина Дарья Сергеевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
9	Подчепалева Ирина Константиновна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
10	Саляева Юлия Сергеевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
11	Сараскина Ксения Александровна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
12	Сидоренко Татьяна Алексеевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
13	Хмелева Татьяна Алексеевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.

14	Черноусова Ксения Дмитриевна	4	Производственная преддипломная	с 03.02.2025 г. по 10.05.2025 г.
----	------------------------------	---	-----------------------------------	-------------------------------------

Руководитель ООП



/Голубева Т.А.

подпись

Ответственное лицо от  
профильной организации



/Лельчицкая И.Ф.

подпись

Приложение №2 к договору

№ 466

«03» 03 2025 г.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1	МБУ ДО Детская художественная школа им. В.А.Серова	170100, г.Тверь, пр-т Чайковского, д.31

Руководитель ООП

  
подпись

/Голубева Т.А.

Ответственное лицо от профильной организации

  
подпись

/Лельчицкая И.Ф.

Приложение №1 к договору

№ 466

«03» 03 2025 г.

Сведения об обучающихся  
для осуществления практической подготовки  
при проведении практики  
44.04.01 Педагогическое образование «Менеджмент в образовании»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Курс	Вид и тип практики	Сроки организации практической подготовки при проведении практики
1.	Виноградов Александр Сергеевич	2 курс	Производственной практики (научно-исследовательской работы)	с 17.03.2025 года по 27.04.2025 года.

Руководитель ООП



подпись

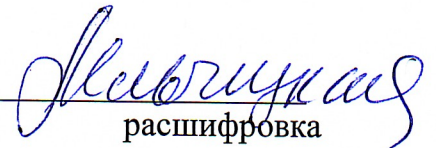


расшифровка

Ответственное лицо от  
профильной организации



подпись



расшифровка

Приложение №2 к договору


№ 466


«03» 03 2025 г.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления практической подготовки при проведении практики

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа имени Валентина Александровича Серова», г. Твери	170100, г. Тверь, пр-т Чайковского, д.31

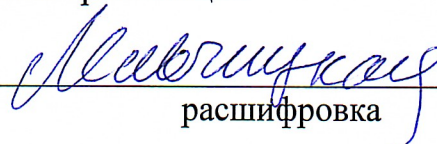
Руководитель ООП

  
подпись

  
расшифровка

Ответственное лицо от профильной организации

  
подпись

  
расшифровка