

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 10.09.2024 12:01:11
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
**ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В СФЕРЕ ТАМОЖЕННЫХ
ПРАВООТНОШЕНИЙ ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ**

Специальность
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

Профиль
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Для студентов 5 курса очной формы обучения

Составитель: Задорожный О.Ю.

Тверь, 2023

I. АННОТАЦИЯ

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование и развитие у обучающихся представлений о правовой природе юридической помощи и таможенных правоотношений, структуре органов и организаций, а также правовом статусе субъектов, уполномоченных оказывать юридическую помощь в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам, правовом статусе иностранных граждан; изучение основных положений норм права, регламентирующих полномочия субъектов, уполномоченных оказывать юридическую помощь; освоение принципов и механизма оказания юридической помощи в указанной сфере.

Задачами освоения дисциплины являются: изучение общетеоретических положений о природе и сущности правовой помощи, правовом порядке и методах ее оказания иностранным гражданам в сфере таможенных правоотношений; анализ правового статуса и структуры органов и организаций, уполномоченных оказывать юридическую помощь в указанной сфере, полномочий и функций уполномоченных субъектов в указанном направлении и принципов их деятельности; история развития методов оказания юридической и законодательства в указанной сфере; исследование морально-этических, психологических и иных требований к лицам, оказывающим юридическую помощь иностранным гражданам в сфере таможенных правоотношений и иных кадровых требований к указанным субъектам; изучение требований к составлению различных документов в рамках темы и моделирование конкретных практических и проблемных ситуаций оказания юридической помощи.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Оказание юридической помощи в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам» относится к формируемой участниками образовательных отношений части учебного плана к дисциплинам по выбору студента при подготовке специалиста в области таможенного дела и изучается студентами на базе знаний, полученных в рамках освоения дисциплин «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Таможенный контроль после выпуска товаров», «Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела», «Управление таможенными органами», «Управление персоналом в таможенных органах». «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов», «Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов».

3. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов, в том числе:

контактная аудиторная работа: практическая подготовка 34 часа;

самостоятельная работа: 74 часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p style="text-align: center;">ПК-12</p> <p>Способен противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-12.1 Применяет знания в области профессиональной этики для противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-12.3 Анализирует правоприменительную и правоохранительную практики; разрешает правовые проблемы и коллизии; принимает необходимые меры защиты прав человека и гражданина</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения зачет в 9 семестре.

6. Язык преподавания – русский.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы (<i>оставить нужное</i>)	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	

		все- го	в т.ч. прак- тиче- ская подго- товка	всего	в т.ч. прак- тиче- ская под- го- товка		
Тема 1. Поня- тие и виды юридической помощи в сфе- ре таможенных правоотноше- ний	10	-	-	4	-	-	6
Тема 2. Право- вой статус ино- странный гражданина в РФ в рамках таможенных правоотноше- ний	14	-	-	4	-	-	10
Тема 3. Ком- муникация с иностранным гражданином в сфере тамо- женных право- отношений. Навыки интер- вьюирования и консультиро- вания	8	-	-	2	-	-	6

Тема 4. Психологические особенности оказания юридической помощи иностранным гражданам в сфере таможенных правоотношений	8	-	-	2	-	-	6
Тема 5. Особенности защиты интересов иностранных граждан по гражданским и арбитражным делам в сфере таможенных правоотношений	12	-	-	2	-	-	10
Тема 6. Особенности защиты интересов иностранных граждан по делам об административных правонарушениях в сфере таможенных правоотношений	12	-	-	2	-	-	10

Тема 7. Особенности защиты иностранных граждан по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений	8	-	-	4	-	-	4
Тема 8. Особенности представления интересов иностранных граждан в органах и организациях в сфере таможенных правоотношений	8	-	-	4	-	-	4
Тема 9. Аспекты и проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений	8	-	-	4	-	-	4

Тема 10. Защита интересов иностранных граждан в международных органах и дипломатических структурах в сфере таможенных правоотношений	8	-	-	2	-	-	6
Тема 11. Альтернативные способы разрешения споров с участием иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений	6	-	-	2	-	-	4
Тема 12. Ответственность представителя: содержание и виды	6	-	-	2	-	-	4
Итого	108	0	0	34	0	0	74

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
--	-------------	----------------------------

Тема 1. Понятие и виды юридической помощи в сфере таможенных правоотношений	практические	Панельная дискуссия
Тема 2. Правовой статус иностранного гражданина в РФ в рамках таможенных правоотношений	практические	Работа с первоисточниками, письменные задания
Тема 3. Коммуникация с иностранным гражданином в сфере таможенных правоотношений. Навыки интервьюирования и консультирования	практические	Развитие дизайн-мышления
Тема 4. Психологические особенности оказания юридической помощи иностранным гражданам в сфере таможенных правоотношений	практические	Игровые технологии Деловая игра
Тема 5. Особенности защиты интересов иностранных граждан по гражданским и арбитражным делам в сфере таможенных правоотношений	практические	<i>Дискуссионные технологии</i>
Тема 6. Особенности защиты интересов иностранных граждан по делам об административных правонарушениях в сфере таможенных правоотношений	практические	Решение задач

Тема 7. Особенности защиты иностранных граждан по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений	практические	Решение задач
Тема 8. Особенности представления интересов иностранных граждан в органах и организациях в сфере таможенных правоотношений	практические	<i>Дискуссионные технологии</i>
Тема 9. Аспекты и проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений	практические	Технологии развития критического мышления
Тема 10. Защита интересов иностранных граждан в международных органах и дипломатических структурах в сфере таможенных правоотношений	практические	<i>Дискуссионные технологии</i>
Тема 11. Альтернативные способы разрешения споров с участием иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений	практические	<i>Дискуссионные технологии</i>
Тема 12. Ответственность представителя: содержание и виды	практические	Решение задач

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности ПК-12 Способен противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности:

ПК-12.1 Применяет знания в области профессиональной этики для противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности

ПК-12.3 Анализирует правоприменительную и правоохранительную практики; разрешает правовые проблемы и коллизии; принимает необходимые меры защиты прав человека и гражданина

Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>Составление процессуального документа:</p> <p>Пример № 1 Составление искового заявления в суд по гражданскому делу.</p> <p>Пример № 2 Составление возражения/отзыва на иск по гражданскому делу.</p> <p>Пример № 3 Составление искового заявления в арбитражный суд.</p> <p>Пример № 4 Составление возражений/отзыва на иск в арбитражном суде.</p> <p>Пример № 5 Составление заявления/ходатайства для судебного разбирательства.</p>	<p>Критерии оценивания:</p> <p>При составлении процессуального документа учитываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований законодательства, определяющих его форму и содержание; - логика изложения материала - общий вид документа; <p>Шкала оценивания:</p> <p>5 баллов – документ составлен с учетом всех требований законодательства, материал изложен логически последовательно, общий вид документа не вызывает замечаний;</p> <p>4 балла - документ составлен с учетом всех требований законодательства, имеются неточности в логическом изложении материала, общий вид документа – допустимый (с незначительными пометками и уточнениями);</p> <p>3 балла – при составлении документа учтены не все требования законодательства в части его формы и содержания, логика изложения материала в целом сохранена, общий вид</p>

<p>Пример № 6 Составление мирового соглашения по гражданскому/арбитражному делу.</p> <p>Пример № 7 Составление апелляционной/кассационной жалобы по гражданско-му/арбитражному делу.</p> <p>Пример № 8 Составление позиции по уголовному делу.</p> <p>Пример № 9 Составление апелляционной/кассационной жалобы по уголовному делу.</p> <p>Пример № 10 Составление жалобы в ЕСПЧ и подготовка письменной позиции по делу.</p> <p>Пример № 11 Составление обращения в дипломатические структуры.</p> <p>Пример № 12 Составление заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения суда.</p> <p>Пример № 13 Составление обращения в государственный орган/коммерческую структуру</p>	<p>документа может быть с пометками и неточностями;</p> <p>2 балла – документ не составлен или составлен не правильно, общий вид документа не предполагает его подачу в суд.</p>
<p>Составление презентации:</p>	<p>Критерии оценивания: - содержательность презентации,</p>

<p>Пример № 1 Тема презентации: «История развития института юридической помощи в России».</p> <p>Пример № 2 Тема презентации: «Проблемы и перспективы развития института юридической помощи в России на современном этапе».</p> <p>Пример № 3 Тема презентации: «Правовой статус иностранного гражданина в РФ в рамках таможенных правоотношений».</p> <p>Пример № 4 Тема презентации: «Интервьюирование и консультирование иностранного гражданина по правовым вопросам».</p> <p>Пример № 5. Тема презентации: «Особенности защиты интересов иностранных граждан по гражданским и арбитражным делам».</p> <p>Пример № 6 Тема презентации: «Особенности защиты интересов иностранных граждан по делам об административном правонарушении».</p> <p>Пример № 7 Тема презентации: «Особенности защиты</p>	<p>- оформление презентации, - представление презентации (защита).</p> <p style="text-align: center;">Шкала оценивания:</p> <p>5 баллов – содержание презентации соответствует заявленной теме и раскрывает ее в полном объеме, оформление презентации с учетом дизайн-эргономических требований, доступное к восприятию изложение/ представление презентации;</p> <p>4 балла - содержание презентации соответствует заявленной теме и раскрывает ее в полном объеме, имеются недостатки в оформлении презентации / ее представлении;</p> <p>3 балла – содержание презентации недостаточно раскрывает тему, значительные недостатки в оформлении презентации, ошибки при представлении презентации;</p> <p>2 балла – презентация не составлена или составлена вне заявленной темы.</p>
--	--

<p>иностранных граждан по уголовным делам».</p> <p>Пример № 8 Тема презентации «Особенности представления интересов иностранных граждан в государственных органах и коммерческих организациях».</p> <p>Пример № 9 Тема презентации «Особенности взаимодействия представителя иностранного гражданина в дипломатических и международных структурах».</p> <p>Пример № 10 Тема презентации «Аспекты и проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан».</p> <p>Пример № 11 Тема презентации «Понятие и содержание материальной ответственности представителя».</p>	
<p>Теоретический вопрос</p> <p>Пример № 1. Какими нормативными актами регламентируется оказание юридической помощи в РФ?</p> <p>Пример № 2. Какими нормативными актами регламенти-</p>	<p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание нормативных актов по заданному вопросу; - знание научных изысканий по заданному вопросу; - знание сложившейся практики применения по заданному вопросу. <p>Шкала оценивания</p>

<p>руется правовой статус иностранного гражданина в РФ в рамках таможенных правоотношений?</p> <p>Пример № 3. Правовой статус лица, оказывающего юридическую помощь иностранному гражданину.</p> <p>Пример № 4. Какие основополагающие вопросы следует решить при подготовке встречи с иностранным гражданином?</p> <p>Пример № 5. Назовите основные этапы в алгоритме интервьюирования и консультирования иностранного гражданина.</p> <p>Пример № 6. Какие нормы законодательства РФ регламентируют правовой статус иностранного гражданина при разбирательстве по делам об административном правонарушении в рамках таможенных правоотношений?</p> <p>Пример № 7. Какие нормы законодательства РФ регламентируют правовой статус иностранного гражданина в уголовном процессе в рамках таможенных правоотношений?</p>	<p>5 баллов – студент демонстрирует глубокие знания нормативного материала, научной литературы и судебной практики по заданному вопросу;</p> <p>4 балла – студент демонстрирует глубокие знания нормативного материала, достаточные знания научной литературы и отсутствие знаний сложившейся судебной практики по заданному вопросу;</p> <p>3 балла – студент демонстрирует исключительно либо знание законодательства, либо научной литературы по заданному вопросу;</p> <p>2 балла – вопрос на ответ не представлен или представлен неверный ответ.</p>
--	--

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература:

1. Кривенький, А. И. Международное частное право : учебник : / А. И. Кривенький. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Текст : электронный. – URL : <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573252> (дата обращения: 26.02.2024).
2. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации : учеб. пособие для студентов вузов, / В. Я. Кикоть, Л. Ш. Беркашвили, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н. В. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 255 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027139> (дата обращения: 26.02.2024). - Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Андреев, Ю. Н. Оказание юридической помощи населению в Российской Федерации : учеб. пособие / Ю. Н. Андреев, Ю. В. Помогалова, А. Е. Самсонова, Е. С. Шукаева [и др.]. - Воронеж : Научная книга, 2019. - 76 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086227> (дата обращения: 26.02.2024).
2. Панченко, В. Ю. Юридическая помощь: (вопросы общей теории) / В. Ю. Панченко. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 279 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223221> (дата обращения: 26.02.2024). – Текст : электронный.
3. Чумакова, О. В. Правовые и организационные вопросы регулирования бесплатной юридической помощи : моногр. / О. В. Чумакова. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 291 с.— Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59250.html> (дата обращения: 26.02.2024).
4. Чернявский, А. Г. Государство. Гражданское общество. Право : моногр. / А.Г. Чернявский, Л.Ю. Грудцына, Д.А. Пашенцев ; под ред. А.Г. Чернявского. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 342 с. — (Научная мысль). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010527> (дата обращения: 26.02.2024). – Текст : электронный.

Международные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.)
2. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.)

3. Федеральный закон от 30 марта 1998 г. №54-ФЗ «О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней»
4. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.)
5. Основные положения о роли адвокатов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 г. в Нью-Йорке).
6. Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

1. Defence counsel are professionally regulated by the courts, whereas prosecutors are self-regulating. See ICTY/ICTR Prosecutor’s Regulation No. 2 (1999) and the ICC Regulations of the Office of the Prosecutor. Cf. Art. 2, SCSL Code of Conduct 2006; ‘Scope’, STL Code of Conduct 2011.

2. *10 L & Practice of Int’l Cts & Tribunals* (2011) 6.

3. ‘Counsel’ is used here to encompass both ‘agents’ and ‘lawyers’ discharging the functions of advocacy: Principle 1.1, Hague Principles.

4. The Council of Bars and Law Societies of Europe, at: www.ccbe.eu/index.php?id=12&L=0 (accessed 22 Sept. 2012).

6 Art. 218, Treaty on Functioning of the European Union (‘TFEU’), Consolidated Version, OJ (2010) C83/47. See also the work of the Council of Europe, ‘Informal Group on Accession of the European Union to the Convention’, including a draft accession agreement of 19 July 2011, available at: www.coe.int/t/dghl/standardsetting/hrpolicy/CDDH-UE/CDDH-UE_documents_en.asp (accessed 11 October 2012).

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – акт на передачу прав ПК545 от 16.12.2022

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome

Яндекс Браузер

Многофункциональный редактор ONLYOFFICE

ОС Linux Ubuntu

Notepad++

OpenOffice

paint.net

WinDjView

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочная правовая система «Консультант Плюс» <https://www.garant.ru/>

Справочная правовая система «ГАРАНТ» <https://www.consultant.ru/>

ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>

ЭБС Znanium.com <https://znanium.com/>

ЭБС Университетская библиотека online <https://biblioclub.ru>

ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru/>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Сайт Федеральной таможенной службы России www.custom.ru

2. Сайт Всемирной таможенной организации - www.wcoomd.org.

3. Официальный сайт Евразийского экономического союза - <http://www.eaeunion.org>

4. Официальный сайт Евразийской экономической комиссии - <http://www.eurasiancommission.org/>

5. Таможенный портал для участников ВЭД - <https://www.alt.ru/>

6. Информационно-консультационная система «Виртуальная таможня» <http://www.vch.ru>.

7. ООО «TKS.RU» – российский таможенный портал <http://www.tks.ru>.

VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Планы практических занятий.

2. Контрольные вопросы, задания, тесты, правовые ситуации к темам учебной программы по дисциплине «Оказание юридической помощи в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам».

3. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет) по дисциплине «Оказание юридической помощи в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам».

4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

5. Требования к рейтинговому контролю.

1. Планы практических (семинарских) занятий и методические рекомендации к ним:

Тема 1. Понятие и виды юридической помощи в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Понятие юридической помощи.

2. Нормативно-правовая основа оказания юридической помощи в РФ

3. Содержание юридической помощи иностранным гражданам в РФ.

4. Субъекты оказания юридической помощи.

Кроме того, в ходе семинарского занятия: характеризуется состояние института юридической помощи иностранным гражданам в РФ на современном этапе. Составляется сравнительная таблица норм российского и международного законодательства в части регулирования правового статуса иностранного гражданина.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо понимать законодательство и субъектный состав лиц, оказывающих юридическую помощь иностранным гражданам, проанализировать положения Конституции РФ, законодательства о судебной системе, ГК РФ, ГПК РФ, а также научную литературу по вопросам оказания юридической помощи.

Тема 2. Правовой статус иностранного гражданина в РФ в рамках таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Понятие и правовой статус иностранного гражданина в РФ в рамках таможенных правоотношений.

2. Структура и полномочия органов РФ в сфере миграции, а также таможенных органов.

3. Постановка на миграционный учет иностранного гражданина, прибывшего в РФ.

4. Иностранец как субъект таможенных правоотношений.

В ходе семинарского занятия составляется таблица основных прав, обязанностей и ответственности иностранного гражданина, а также составляется аналогичная таблица, касающаяся правового статуса уполномоченных миграционных органов и таможенных органов.

Методические рекомендации: при подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо знать законодательство РФ, регулирующее правовой статус иностранного гражданина, а также регламентирующее структуру и функции органов в сфере миграции и таможенных органов.

Тема 3. Коммуникация с иностранным гражданином в сфере таможенных правоотношений. Навыки интервьюирования и консультирования

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Первоочередные задачи, требующие решения при встрече с иностранным гражданином.
2. Культурные и морально-этические особенности взаимодействия с иностранным гражданином.
3. Интервьюирование иностранного гражданина.
4. Консультирование иностранного гражданина.

Кроме того, в ходе семинарского занятия составляется список основных аспектов и вопросов, которые необходимо учесть при первой/последующей встрече с клиентом. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо умело ориентироваться как в законодательной базе, регламентирующей статус иностранного гражданина, так и в культурных и морально-этических особенностях взаимодействия с иностранным гражданином.

Тема 4. Психологические особенности оказания юридической помощи иностранным гражданам в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Основные подходы во взаимоотношении юриста и иностранного клиента в таможенных правоотношениях.
2. Индивидуальные психологические особенности иностранного клиента, учитываемые для оказания ему юридической помощи в рамках таможенных правоотношений.
3. Вербальные и невербальные психологические приемы работы с клиентом.
4. Индивидуальные качества представителя, необходимые для обеспечения качественного психологического подхода.
5. Психологические особенности аудитории (присяжных, суда, свидетелей, уполномоченных сотрудников таможенных органов и прочих субъектов), учитываемые для оказания юридической помощи иностранному гражданину в таможенных правоотношениях.

В ходе семинарского занятия анализируются психологические особенности иностранного гражданина, аудитории (суда, присяжных, свидетелей и пр.), иных лиц, с которыми осуществляется взаимодействие, практикуются методы психологического воздействия на указанных лиц. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо знать основы психологического анализа и психологического воздействия на клиента и аудиторию.

Кроме того, студенту необходимо.

Тема 5. Особенности защиты интересов иностранных граждан по гражданским и арбитражным делам в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Правовой статус иностранного гражданина в гражданском и арбитражном процессе.
2. Представительство иностранного гражданина в гражданском и арбитражном процессе по делам, связанным с таможенными правоотношениями.
3. Анализ материалов дела.
4. Подготовка позиции.

В ходе семинарского занятия со студентами составляется хронологический алгоритм действий представителя, необходимых для подготовки позиции иностранного гражданина в гражданском и арбитражном процессе. Составляется иск/ходатайство/жалоба в вышестоящую инстанцию и иной процессуальный документ. Составляется пакет документов по делу, необходимый для подачи в государственную/коммерческую структуру. Составляется схема процедуры разбирательства по спору. Составляется речь представителя для судебного разбирательства. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо свободно ориентироваться в нормах ГК РФ, ГПК РФ, АПК РФ и иных актов, на основе анализа данных норм составлять все необходимые документы по гражданским и арбитражным спорам с участием иностранных граждан.

Тема 6. Особенности защиты интересов иностранных граждан по делам об административных правонарушениях в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Правовой статус иностранного гражданина по делам об административных правонарушениях, связанным с нарушением таможенного законодательства.

2. Представительство иностранного гражданина по делам об административных правонарушениях, правонарушениях, связанным с нарушением таможенного законодательства.

3. Анализ материалов дела.

4. Подготовка позиции.

В ходе семинарского занятия со студентами составляется хронологический алгоритм действий представителя, необходимых для подготовки позиции иностранного гражданина по делам об административных правонарушениях. Составляются процессуальные документы. Составляется пакет документов по делу, необходимый для подачи в государственную/коммерческую структуру. Составляется схема процедуры разбирательства по спору. Составляется речь представителя для судебного разбирательства. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо свободно ориентироваться в нормах КоАП РФ, КАС РФ и иных актов, на основе анализа данных норм составлять все необходимые документы по делам об административных правонарушениях с участием иностранных граждан.

Тема 7. Особенности защиты иностранных граждан по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Правовой статус иностранного гражданина в уголовном процессе.

2. Представительство иностранного гражданина в уголовном процессе по делам, связанным с преступлениями в таможенной сфере.

3. Анализ материалов уголовного дела.

4. Подготовка позиции.

5. Взаимодействие со следователем, прокурором, таможенными органами и судом.

В ходе семинарского занятия со студентами составляется хронологический алгоритм действий представителя, необходимых для подготовки позиции иностранного гражданина в уголовном процессе. Составляется ходатайство/жалоба на действия следователя/жалоба в вышестоящую инстанцию на приговор и иной процессуальный документ. Составляется пакет документов по делу, необходимый для подачи в государственную/коммерческую структуру. Составляется схема процедуры разбирательства по спору. Составляется речь представителя для судебного разбирательства. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо свободно ориентироваться в нормах УК РФ, УПК РФ и иных актов, на основе анализа данных норм составлять все необходимые документы по уголовным делам с участием иностранных граждан.

Тема 8. Особенности представления интересов иностранных граждан в органах и организациях в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Представление иностранного гражданина в органах (в частности, в таможенных органах) и коммерческих структурах в рамках таможенных правоотношений.
2. Основные принципы взаимодействия представителя иностранного гражданина и руководителей/представителей органов (в частности таможенных органов) и коммерческих структур в рамках таможенных правоотношений.
3. Особенности составления и предоставления документов в государственные и коммерческие структуры, в частности в таможенные органы, в рамках таможенных правоотношений..
4. Роль нотариуса в оформлении документов, подлежащих направлению в государственные и коммерческие структуры в рамках таможенных правоотношений.
5. Основные культурные и морально-этические принципы поведения представителя в государственных и дипломатических структурах в рамках таможенных правоотношений.

В ходе семинарского занятия со студентами составляется хронологический алгоритм действий представителя, необходимых для подготовки позиции иностранного гражданина в государственных и коммерческих структурах. Составляется пакет документов, необходимый для подачи в указанные структуры. Составляется схема процедуры разбирательства по спору. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо свободно ориентироваться в нормах российского законодательства о структуре и функциях государственных органов и правовом статусе коммерческих структур, морально-этических принципах взаимодействия с ними, а также на основе анализа данных норм составлять все необходимые документы по гражданским и арбитражным спорам с участием иностранных граждан.

Тема 9. Аспекты и проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Основы юридической техники.
2. Основные аспекты юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в рамках таможенных правоотношений.
3. Язык и стиль изложения.
4. Основные проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в рамках таможенных правоотношений.
5. Ошибки при составлении документов.

В ходе семинарского занятия также анализируются основы юридической техники, наиболее проблемные и спорные вопросы составления отдельных документов, а также анализируются ошибки их составления.

Методические рекомендации: В ходе подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо проанализировать законодательные стандарты, регулирующие вопросы юридической техники, полноценно и качественно составлять документы, анализировать перечень прилагаемых к заявлению документов и избегать типичных технических и грамматических ошибок.

Тема 10. Защита интересов иностранных граждан в международных органах и дипломатических структурах в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Представление иностранного гражданина в международных органах граждан в рамках таможенных правоотношений.
2. Структура и роль дипломатических представительств и ведомств на территории РФ.
3. Международные судебные и несудебные органы (ЕСПЧ и иные).
4. Основные принципы взаимодействия представителя иностранного гражданина и руководителей/представителей международных структур граждан в рамках таможенных правоотношений.
5. Особенности составления и предоставления документов в международные структуры граждан в рамках таможенных правоотношений.
6. Роль нотариуса в оформлении документов, подлежащих направлению в международные структуры граждан в рамках таможенных правоотношений.

7. Основные культурные и морально-этические принципы поведения представителя в международных органах и дипломатических представительствах. В ходе семинарского занятия со студентами составляется хронологический алгоритм действий представителя, необходимых для подготовки позиции иностранного гражданина в международных структурах. Составляется пакет документов, необходимый для подачи в международную организацию/дипломатическую структуру. Составляется схема процедуры разбирательства по спору. Составляется речь представителя для судебного разбирательства в международном суде на английском языке. Возможно проведение ролевой игры на английском языке.

Методические рекомендации: При подготовке ответа на данные вопросы студенту необходимо свободно ориентироваться в нормах российского и международного законодательства, в структуре и функциях международных органов, морально-этических принципах взаимодействия с ними, а также на основе анализа данных норм составлять все необходимые документы по гражданским и арбитражным спорам с участием иностранных граждан.

Тема 11. Альтернативные способы разрешения споров с участием иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Виды и содержание альтернативных способов примирения сторон в рамках таможенных правоотношений.
2. Мировое соглашение и примирение сторон в уголовном процессе в рамках таможенных правоотношений.
3. Медиация в рамках таможенных правоотношений.

В ходе семинарского занятия анализируются нормы законодательства РФ о примирении сторон, медиации и т.д. Кроме того, в ходе семинарского занятия анализируется практика примирения, когда одной из сторон является иностранный гражданин, иллюстрируются процессуальные документы, составляется мировое соглашение на русском и английском языках. Возможно творческое задание: разработать альтернативные виды примирения сторон.

Методические рекомендации: в ходе подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо проанализировать нормы законодательства РФ о примирении сторон, медиации и т.д.

Тема 12. Ответственность представителя: содержание и виды

При проведении семинарского занятия со студентами обсуждаются следующие вопросы:

1. Понятие и содержание материальной ответственности представителя.
2. Понятие и содержание административной ответственности представителя.
3. Понятие и содержание уголовной ответственности представителя.
4. Понятие и содержание морально-этической и профессиональной ответственности представителя.

В ходе семинарского занятия составляется сравнительная таблица видов ответственности представителя.

Методические рекомендации: студентом анализируются нормы ГК РФ, КоАП РФ, УК РФ, УПК РФ, ГПК РФ, АПК РФ, а также кодексов этики адвокатов об ответственности представителей, а также судебная практика по данному вопросу.

Методические рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия являются одной из форм проведения групповых занятий со студентами вузов, имеющей своими целями более глубокое усвоение обучаемыми изученного материала, развитие у них умения целенаправленной работы с научной, нормативной и учебной литературой для самостоятельного добывания новых знаний, приобретение навыков публичных выступлений, ведения дискуссий и т.д.

Готовясь к практическому занятию, студент вначале должен ознакомиться с вопросами, выносимыми на обсуждение. Затем существо обсуждаемых проблем изучается с использованием материала из рекомендованных учебников, нормативных актов и научной литературы. Оправдывает себя при этом обращение к различным справочникам, словарям и иным подобным изданиям, содержащим четкие определения исследуемых понятий и краткую их характеристику. Информацию, почерпнутую из рекомендованной литературы в результате ее изучения, следует письменно фиксировать в своих конспектах, что, одной стороны, способствует ее лучшему запоминанию, а с другой – упрощает последующую подготовку к зачету. При появлении неясных вопросов следует четко сформулировать их для последующего получения ответа у преподавателей или сокурсников. Усвоив существо изучаемой проблемы, следует продумать порядок ее изложения при выступлении на занятии, увязав рассматриваемый вопрос со своей будущей профессиональной деятельностью. При проведении практических занятий их руководитель может использовать различные способы контроля уровня подготовки слушателей: групповое обсуждение вопросов, сформулированных в плане; индивидуальные собеседования с отдельными студентами; проведение письменной контрольной работы; заслушивание докладов и сообщений по наиболее

сложным вопросам темы и их последующее обсуждение, дискуссии и иные интерактивные формы. Возможно также решение задач по теме, требующих умения применять правовые нормы к конкретным жизненным ситуациям. Конкретная форма проведения занятия выбирается преподавателем с учетом состава учебной группы, уровня ее подготовки и иных обстоятельств. Итогом проведения практического занятия является индивидуальная оценка знаний опрошенных студентов.

Текущий контроль

Цели проведения практических занятий – закрепить у студентов основные теоретические положения курса, выработать навыки анализа и самостоятельного применения таможенного законодательства в конкретной жизненной ситуации, способствовать изучению ими необходимой литературы, в том числе и специальной по теме, вынесенной на занятие. Проведение практических занятий предполагает выработку у студентов профессиональной заинтересованности, усвоение теоретического материала. Проведение практических занятий основано на проведении как традиционного опроса, так и на применении активных и интерактивных методик. Активные методы обучения предполагают деловое сотрудничество, взаимодействие, обмен информацией, и как результат – более глубокое усвоение материала, понимание сущности изучаемых правовых явлений. Основной целью использования таких методик является обучение практическим навыкам: проведению консультации, составлению юридических документов, практические навыки в применении норм таможенного законодательства к конкретным жизненным ситуациям, выработка самостоятельности в решении вопросов, возникающих в ходе правоприменительной деятельности в сфере таможенного дела.

Контрольные вопросы по дисциплине «Оказание юридической помощи в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам»

1. Что понимается под юридической помощью?
2. Какими нормами Конституции РФ и нормативно-правовых актов регулируется оказание юридической помощи?
3. Что входит в содержание юридической помощи? Что включает юридическая помощь в сфере таможенных правоотношений?
4. Какие органы, организации и лица компетентны оказывать юридическую помощь в РФ?
5. Кто признается иностранным гражданином согласно законодательству РФ?

6. Какие компетенции миграционных органов и таможенных в области надзора за перемещением иностранных граждан и международной торговлей вы знаете?
7. В течение какого времени иностранный гражданин должен встать на миграционный учет в РФ?
8. Какие основополагающие вопросы следует решить при подготовке встречи с иностранным гражданином в рамках таможенных правоотношений?
9. Назовите основные этапы в алгоритме интервьюирования иностранного гражданина.
10. Назовите основные этапы в алгоритме консультирования иностранного гражданина.
11. Каковы основные подходы во взаимоотношении юриста и иностранного клиента?
12. Какие индивидуальные психологические особенности иностранного клиента следует учитывать при оказании ему юридической помощи в сфере таможенных правоотношений?
13. Какие вербальные и невербальные психологические приемы работы с клиентом вы знаете?
14. Какие индивидуальные особенности коммуникатора вы бы выделили в качестве необходимых для установления психологического контакта с клиентом, прокурором, таможенными органами, судом?
15. Какие психологические особенности аудитории (присяжных, суда, прокурора, таможенных органов, свидетелей и пр.) следует учесть для оказания помощи клиенту?
14. Какие нормы законодательства РФ регламентируют правовой статус иностранного гражданина в гражданском и арбитражном процессе в сфере таможенных правоотношений?
15. Кто может быть представителем иностранного гражданина в гражданском и арбитражном процессе в сфере таможенных правоотношений?
16. Какие нормы законодательства РФ регламентируют правовой статус иностранного гражданина при разбирательстве по делам об административном правонарушении в сфере таможенных правоотношений?
17. Кто может быть представителем иностранного гражданина по делам об административном правонарушении в сфере таможенных правоотношений?
18. Какие нормы законодательства РФ регламентируют правовой статус иностранного гражданина в уголовном процессе в сфере таможенных правоотношений?
19. Кто может быть представителем иностранного гражданина по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений?

20. Сравните нормы российского права, регламентирующие правовой статус иностранного гражданина, с нормами международного права в сфере таможенных правоотношений.
21. Кто может представителем иностранного гражданина в международных органах в сфере таможенных правоотношений?
22. Охарактеризуйте структуру и роль дипломатических представительств и ведомств на территории РФ (на примере конкретной страны).
23. Какие основные принципы взаимодействия представителя и руководителей дипломатических структур в сфере таможенных правоотношений вы знаете?
24. Какие особенности предоставления документов в дипломатические ведомства и учреждения в сфере таможенных правоотношений вы можете выделить?
25. Какова роль нотариуса в оформлении документов, подлежащих направлению в иностранные ведомства и учреждения, в сфере таможенных правоотношений?
26. Назовите основные этические принципы поведения представителя в международных органах и дипломатических представительствах в сфере таможенных правоотношений.
27. Какие меры обязан предпринять представитель для обеспечения подготовки иностранного гражданина к участию в судебном процессе по гражданским и арбитражным делам в сфере таможенных правоотношений?
28. Какие действия совершает представитель иностранного гражданина в судебном процессе по гражданским и арбитражным делам в сфере таможенных правоотношений?
29. Какие меры обязан предпринять представитель для обеспечения подготовки иностранного гражданина к участию в судебном процессе по делам об административных правонарушениях в сфере таможенных правоотношений?
30. Какие действия совершает представитель иностранного гражданина в судебном процессе по делам об административном правонарушении в сфере таможенных правоотношений?
31. Какие меры обязан предпринять представитель для обеспечения подготовки иностранного гражданина к участию в судебном процессе по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений?
32. Какие действия совершает представитель иностранного гражданина в судебном процессе по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений?
33. Выделите основные аспекты юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений.

34. Какие проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан, вы знаете?
35. Какие альтернативные способы разрешения споров могут быть использованы в спорах с участием иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений?
36. Понятие и содержание материальной ответственности представителя.
37. Понятие и содержание административной ответственности представителя.
38. Понятие и содержание уголовной ответственности представителя.
39. Профессиональная и морально-этическая ответственность представителя.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Критерии оценивания устного ответа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях.
4-балла	Студент дает правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях.
3-балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу, либо дает неверный ответ. Студент способен выступать с сообщением на практических занятиях, но при этом материал не структурирован, а само выступление требует доработки.
2-балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу, либо дает неверный ответ. Студент способен выступать с сообщением на практических занятиях, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление тре-

	бует доработки.
0- баллов	Не знает.

2. Критерии оценивания заданий, связанных с систематизацией и анализом научной и учебной литературы:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на все теоретические вопросы, последовательно их раскрывает; умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания по заявленной теме; ответ проиллюстрирован конкретными примерами из правоприменительной практики. Студент демонстрирует навыки по сбору и систематизации научной информации, учебной литературы по данному вопросу в достаточном количестве.
4-балла	Студент дает правильный ответ на большинство теоретических вопросов, делает собственные умозаключения и формулирует выводы, демонстрируя знания по теме; ответ проиллюстрирован хотя бы одним примером. Студент использовал научную, учебную литературу, но не достаточно ее систематизировал и обобщил. Студент демонстрирует способность выступать с сообщением и участвовать в обсуждении проблем на семинарах.
3-балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу, либо дает неверный ответ. Студент способен выступать с сообщением на семинарах, но при этом материал не структурирован, а само выступление требует доработки.
2-балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу, либо дает неверный ответ. Студент способен выступать с сообщением на семинарах, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление требует доработки.
0-баллов	Ответ не дан

3. Критерии оценивания ответов на теоретические вопросы с приведением аргументации своей позиции

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Студент дает правильный и развернутый ответ на все теоретические вопросы. Студент демонстрирует навыки по сбору, систематизации и анализу специальной литературы. Студент может аргументировать свою точку зрения (приведено не менее 3-х аргументов), убедительно обосновать свою позицию по конкретному вопросу.
4-балла	Студент дает в целом правильный ответ на теоретический вопрос, Студент систематизировал учебную литературу, но не достаточно ее систематизировал и обобщил. Студент может аргументировать свою точку зрения (приведено хотя бы два аргумента в обоснование своей позиции).
3-балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу, либо дает неверный ответ. Студент сформулировал свою позицию, приведен хотя бы один аргумент в обоснование своей позиции.
2-балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу, либо дает неверный ответ. Студент сформулировал свою позицию, но при этом ответ практически не аргументирован, позиция не обоснована.
0-баллов	Нет ответа.

4. Критерии оценивания публичных докладов (выступлений)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Доклад (сообщение) подготовлен на основе систематизированной и изученной студентом научной и учебной литературы, других информационных ресурсов. Студент продемонстрировал уверенное владение навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, анализа логики рассуждений. Выступление студента демонстрирует владение профессиональной терминологией, умение сво-

	бодно излагать материал, вызывать интерес к вопросу (проблеме). Студент демонстрирует способности выступать с интересными и содержательными докладами, сообщениями.
4-балла	Доклад подготовлен преимущественно на основе учебной литературы, иных информационных ресурсов, которая не в достаточной степени была систематизирована. Студент владеет отдельными навыками публичных выступлений, но не в достаточной степени демонстрирует правильное использование профессиональной терминологии, аргументации, ведения дискуссии. В целом, студент демонстрирует способности выступать с докладами, сообщениями.
3-балла	Доклад подготовлен, но при его подготовке использовалось недостаточное количество специальной литературы. Автор затрудняется с ответами на дополнительные вопросы. Доклад требует доработки. Автор не в достаточной степени овладел навыками публичных выступлений.
2-балла	Доклад подготовлен, но при его подготовке использовалось недостаточное количество специальной литературы. Автор затрудняется с ответами на дополнительные вопросы. Доклад требует доработки. Выступление автора свидетельствует о том, что он не овладел навыками публичных выступлений.
0-баллов	Доклад не подготовлен.

5. Критерии оценивания сообщений проблемного характера

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Студент способен выступать с сообщениями на практических занятиях, способен участвовать в обсуждении проблем. Продемонстрировано глубокое понимание проблемы. Обнаруживается эффективное владение и интеграция всех элементов выступления. Наглядный материал (примеры из СМИ и т.п.) интересный. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
4-балла	Студент способен выступать с сообщениями на практических занятиях, способен участвовать в обсуждении проблем. Продемонстрировано понимание задания. Большин-

	ство требований, предъявляемых к заданию, выполнено. Студент способен определять и формулировать проблемы. Частично присутствует гармоничная интеграция элементов в целое. Изложение материала, в том числе наглядного, было последовательным, но не достаточно интересным. В основном материал излагается последовательно и ясно.
3-балла	Студент способен выступать с сообщениями на семинарах, способен участвовать в обсуждении проблем. Продемонстрировано недостаточное понимание задания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Наглядный материал практически не используется.
2-балла	Студент в целом способен выступать с сообщениями на семинарах, способен участвовать в обсуждении проблем. Продемонстрировано недостаточное понимание задания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Наглядный материал не используется.
0- баллов	Сообщение не сделано.

6. Критерии оценивания презентаций

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит достоверную информацию. Все заключения подтверждены надлежащими источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования соответствующей изучаемому курсу терминологии.</p> <p>Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются в достаточном количестве графические иллюстрации, диаграммы, примеры из СМИ. Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении. Презентация корректно оформлена, использованы разные цветовые решения (фон, шрифт, заголовки и т.п.).</p> <p>Выдержан объем – 8-10 слайдов. Общий объем текста не превышает 10-15 % от всей презентации.</p>
4-балла	Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины.

	<p>плины. Презентация в целом содержит достоверную информацию, основана на нормах действующего уголовно-процессуального законодательства. Основные заключения подтверждены достоверными источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования юридической терминологии.</p> <p>Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются графические иллюстрации, диаграммы, графики, примеры из судебной и правоприменительной практики, цитаты и т.п. Материал изложен в логической последовательности. Имеются выводы в заключении. Имеются недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).</p> <p>Не в полной мере выдержан объем презентации (меньше или больше 8-10 слайдов). Объем текста превышает 15 % от всей презентации.</p>
3-балла	<p>Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит неточности, основана на недействующем законодательстве. Нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются отдельные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).</p> <p>Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.</p>
2-балла	<p>Тема презентации в целом соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит грубые неточности, основана на нормах устаревшего законодательства. Нарушена логическая последовательность изложения материала. Имеются серьезные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).</p> <p>Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.</p>
0-баллов	Презентация не сделана.

7. Критерии оценивания работы в малой группе

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	<p>Студентами продемонстрирована способность работать в составе команды, организовывать работу исполнителей, вести диалог. Студенты демонстрируют навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются собственные суждения и аргументированные умозаключения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу.</p> <p>Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности. Демонстрируется готовность к сотрудничеству, толерантность.</p>
4-балла	<p>Студентами в целом продемонстрирована способность работать в составе команды; организовывать работу исполнителей, вести диалог.</p> <p>Студенты демонстрируют отдельные навыки ведения дискуссии, принятия решения. В ходе обсуждения формулируются и обосновываются суждения. Студенты способны пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу.</p> <p>Демонстрируется понимание проблемы, ее актуальности</p>
3-балла	<p>Студенты, работая в команде, не могут эффективно организовать ее работу, вести диалог, принимать решения. Студенты способны пользоваться ограниченными информационными ресурсами.</p> <p>Формулируются некоторые суждения, не в достаточной степени обоснованные, без аргументации.</p>
2-балла	<p>Студенты, работая в команде, не могут эффективно организовать ее работу, вести диалог, принимать решения. Студенты не способны пользоваться информационными ресурсами.</p> <p>Формулируются некоторые суждения, не в достаточной степени обоснованные, без аргумен-</p>

	тации.
0-баллов	Задание не выполнено.

8. Критерии оценивания участия в дискуссии

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Студент уверенно знает правила проведения дискуссий, умеет аргументировать свою позицию, при этом демонстрирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциал, а также готовность правильно действовать в нестандартных ситуациях
4-балла	Студент знает основные правила проведения дискуссий, частично аргументировал свою позицию, при этом демонстрирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциал, однако не всегда демонстрирует умение правильно действовать в нестандартных ситуациях.
3-балла	Студент принимает участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом его аргументация неполная, без ссылки на соответствующие источники.
2-балла	Студент принимает участие в дискуссии, обозначает свою позицию, но при этом не аргументирует свою позицию.
0-баллов	Студент в дискуссии не участвует

9. Критерии оценивания составленной схемы (заполнения таблицы)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Схема (таблица) носит целостный характер. Материал соответствует нормам действующего законодательства. Студент демонстрирует умение поиска, систематизации и анализа специальной литературы. Правильно определена последовательность изложения материала. Материал из-

	лагается достаточно полно, работа оформлена интересно.
4-балла	Схема носит целостный характер. Материал в целом, соответствует нормам действующего законодательства, но имеются небольшие неточности. Студент демонстрирует умение поиска, систематизации и анализа специальной литературы. Имеются недостатки в определении последовательности изложения материала.
3-балла	Схема (таблица) составлена, но имеются существенные недостатки, свидетельствующие о недостаточной проработке вопроса (темы).
2-балла	Схема (таблица) составлена, но имеются существенные недостатки, свидетельствующие о непонимании сути задания.
0-баллов	Схема (таблица) не составлена

10. Критерии оценивания эссе

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5-баллов	Материал изложен четко и лаконично (2-3 страницы). Суждения и аргументы раскрываются с опорой на теоретические положения, выводы и фактический материал. Приведена собственная позиция. Собственная позиция автора аргументирована (приведено более одного аргумента); работа носит проблемный характер. Эссе отличается оригинальностью постановки проблемы. Материал структурирован, излагается логически последовательно. Работа оформлена в соответствии с установленными требованиями.
4-балла	Тема (вопрос) в целом раскрыта. Представлена собственная позиция с аргументацией. Представлена собственная позиция без достаточного пояснения или собственная позиция представлена, но приведен только один аргумент. Суждения и аргументы приведены с опорой на теорию, но без использования фактического материала.

3-балла	Вопрос фактически не раскрыт. Работа не отвечает требованиям, предъявляемым к эссе. Собственная позиция не представлена в необходимом объеме и недостаточно раскрыта. Содержание ответа не дает представления о ее понимании. Существенные недостатки в оформлении работы (нет сносок).
2-балла	Вопрос не раскрыт. Работа не отвечает требованиям, предъявляемым к эссе. Собственная позиция не представлена и не раскрыта. Содержание ответа не дает представления о ее понимании. Существенные недостатки в оформлении работы (нет сносок).
0-баллов	Работа не выполнена.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету) по дисциплине «Оказание юридической помощи в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам»

1. Понятие и виды юридической помощи в сфере таможенных правоотношений.
2. Нормативно-правовое регулирование и содержание юридической помощи в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам.
3. Правовой статус субъектов, уполномоченных оказывать юридическую помощь в сфере таможенных правоотношений иностранным гражданам.
4. Правовой статус иностранного гражданина.
5. Правовой статус органов власти в сфере миграции и таможенных органов.
6. Культурные и морально-этические особенности взаимодействия с иностранным гражданином.
7. основополагающие вопросы, требующие решения при первой встрече с иностранным клиентом.
8. Интервьюирование иностранного гражданина.
9. Консультирование иностранного гражданина.
10. Основные подходы во взаимоотношениях юриста и иностранного клиента в сфере таможенных правоотношений.
11. Психологические особенности, учитываемые при взаимодействии с иностранным гражданином.

12. Вербальные и невербальные приемы взаимодействия с иностранным клиентом.
13. Психологические особенности взаимодействия с органами власти (прокуратурой, таможней, судом и иными).
14. Психологические особенности аудитории, учитываемые представителем для оказания юридической помощи иностранному клиенту в сфере таможенных правоотношений.
15. Правовой и процессуальный статус иностранного гражданина по гражданским делам в сфере таможенных правоотношений.
14. Правовой и процессуальный статус иностранного гражданина по делам об административных правонарушениях в сфере таможенных правоотношений.
15. Правовой и процессуальный статус иностранного гражданина по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений.
16. Представление интересов иностранного гражданина в международных органах в сфере таможенных правоотношений: правовой статус представителя и виды органов.
17. Основные принципы взаимодействия представителя иностранного гражданина с дипломатическими структурами в рамках таможенных правоотношений.
18. Виды и порядок подачи документов представителем иностранного лица в дипломатические структуры в сфере таможенных правоотношений.
19. Алгоритм действий представителя иностранного гражданина в судебном процессе по гражданским и арбитражным делам в сфере таможенных правоотношений.
20. Алгоритм действий представителя иностранного гражданина в судебном процессе по делам об административном правонарушении в сфере таможенных правоотношений.
21. Алгоритм действий представителя иностранного гражданина в судебном процессе по уголовным делам в сфере таможенных правоотношений.
22. Аспекты и проблемы юридической техники, применяемой в процессе защиты интересов иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений.
23. Альтернативные способы разрешения споров с участием иностранных граждан в сфере таможенных правоотношений.
24. Понятие и содержание материальной ответственности представителя.
25. Понятие и содержание административной ответственности представителя.
26. Понятие и содержание уголовной ответственности представителя.

27. Профессиональная и морально-этическая ответственность представителя.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса. Самостоятельная работа в рамках данного курса осуществляется студентами при подготовке к практическим занятиям, ролевым играм, а также при выполнении творческих заданий.

Главной целью самоподготовки является развитие навыков работы с научной литературой и практическими материалами, которые необходимы для изучения курса.

Самостоятельная работа входит в учебный план курса и проводится для того, чтобы студенты умели самостоятельно изучать, анализировать, перерабатывать и излагать изученный материал, а также применять полученные знания при составлении процессуальных документов.

Самостоятельную работу целесообразно начинать с ознакомления с содержанием учебника, учебного пособия и рабочей программы по изучаемой дисциплине. При этом вопросы, которые необходимо изучить, указаны в учебной программе по данной дисциплине.

В процессе самостоятельной подготовки к практическим занятиям следует изучить рекомендованный преподавателем материал по источникам обязательной и дополнительной литературы по курсу, ориентируясь на то, что в ходе таких занятий студентам может быть предложено высказать мнение по той или иной проблеме, занять позицию, выполнить упражнение в малой группе и т.д.

При самостоятельном выполнении творческого (проблемного) задания нужно учитывать, что они в отличие от традиционных, рассчитанных на репродуктивность, требуют от студента не простого воспроизводства информации, а именно творческого подхода, поскольку содержат в своих условиях элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько вариантов решения. Иногда «правильный ответ» неизвестен и преподавателю. Примерами таких заданий могут быть: подготовка выступления по определенной проблеме, исполнение роли в имитационной игре, обсуждение дискуссионного вопроса.

Также студенты в ходе самостоятельной работе могут обратить внимание на возможности, которые предоставляет для освоения данного курса изучение предыдущих и последующих дисциплин, содержание занятий для развития того или иного навыка, на известные им источники полезной информации.

При подготовке к промежуточной аттестации студент должен изучить основные понятия курса, уметь ориентироваться в изучаемом материале, владеть навыками работы в малой группе, знать основные требования к презентациям и т.п.

В рамках самостоятельной подготовки должно быть особое внимание уделено работе со специальной литературой. Необходимо в ходе самоподготовки осваивать методику поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации. Наиболее традиционными являются способы подбора литературы: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям права, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации. Оценка информации в специальной литературе должна осуществляться, прежде всего, по критериям актуальности и соответствия суждений действующему законодательству и последним решениям высших судебных органов страны. При этом, необходимо, сопоставление нескольких литературных источников, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания. В ходе работы с литературой студент должен знакомиться с опубликованной и неопубликованной судебной практикой, составлять ее краткие обзоры и представлять на обсуждение на занятии либо на заседании научной студенческой конференции. Самоподготовка студентов по определенной проблематике должна проводиться с учетом времени изучения данной темы по учебному плану.

Требования к рейтинговому контролю

Рейтинг проводится по дисциплине в соответствии с графиком учебного процесса и [Положением о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ](#)

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	-

Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	-
Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска	-
Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	<p>Монитор Acer TFT 20" V203 HCB black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/In Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro IE7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kg) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/4096/500/DVD-RW Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows СПС ГАРАНТ аэро СПС КонсультантПлюс: версия Проф. Многофункциональный редактор ONLYOFFICE бесплатное ПО</p>

Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска	-
Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, стационарный проектор с экраном; информационные стенды	-
Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению_№ 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	<p>Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик Ibimatic(25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+ Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M 1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумк а CC01 Монитор LG 15" L1511S Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm ЫБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ЫБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ЫБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Альта-ГТД СПС ГАРАНТ аэро Заполнитель Такса Таможенные документы СПС КонсультантПлюс: версия Проф. Statistica Многофункциональный редактор ONLYOFFICE бесплатное ПО</p>

	<p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-</p> <p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-</p> <p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-</p> <p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-</p> <p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-</p> <p>RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5"</p> <p>Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь</p> <p>Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном</p> <p>Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN</p> <p>Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3уб</p> <p>Компьютер в составе: системный блок HP260 GIDesktopMiniPen 3558 V 4GB 500 720</p> <p>Персональный компьютер в составе: LenovoThinkCentre, монитор LCDAOC 21,5"</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Лампа осветительная</p> <p>Экран на штативе DraperDiplomat 213*213(84"x84") (M082-07830) (-07830)</p> <p>Магнитола</p> <p>Видеокассета</p> <p>Жалюзи вертикальные</p> <p>Штатив для видеокамеры</p> <p>D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port 000000000008534</p> <p>ИБП ipron BACK Power Pro 000000000006361</p> <p>ИБП ipron BACK Power Pro 000000000006361</p> <p>Камера Web Logitech 000000000009430</p> <p>Принтер HP LJ 2015 (A4 1200*1200)</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p> <p>Ноутбук Acer Aspire</p>	
--	--	--

Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24)		
Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	-

III. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля)	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения